



ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH W DĄBROWIE K/BARTOSZYC

11 – 200 Bartoszyce, Dąbrowa 56A

Tel/fax 089 764 20 02

www.zdpdabrowa.pl

<https://bipspbartoszyce.warmia.mazury.pl/>

e-mail: przetargi@zdpdabrowa.pl, sekretariat@zdpdabrowa.pl

NIP 743-16-46-963 REGON 510750580

ZDP-DT.3430.2.2020

Dąbrowa, dnia 29 stycznia 2020r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

O SZACUNKOWEJ WARTOŚCI PONIŻEJ 5 350 000 EURO

**Rozbudowa z przebudową budynku
administracyjno – biurowego
Zarządu Dróg Powiatowych**

Zatwierdzam

Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych
w Dąbrowie k/Bartoszyce
Karol Łomecki

1. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zarząd Dróg Powiatowych w Dąbrowie k/Bartoszyce

Dąbrowa 56A, 11-200 Bartoszyce

telefon: 89 764 20 02

fax. 089 764 20 02

NIP 743-16-46-963

REGON 510750580

Godziny urzędowania: poniedziałek – piątek od 7:00 do 15:00.

e-mail: przetargi@zdpdabrowa.pl, sekretariat@zdpdabrowa.pl

adres strony internetowej: www.zdpdabrowa.pl

adres strony internetowej BIP: <https://bipspbartoszyce.warmia.mazury.pl/>

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 5 350 000 EURO, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

Rodzaj zamówienia – robota budowlana.

Zamawiający w niniejszym postępowaniu zastosuje procedurę określoną w art. 24aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu..

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane dla zadania pn. "Rozbudowa budynku administracyjno - biurowego siedziby Zarządu Dróg Powiatowych". Zadanie obejmuje wykonanie rozbudowy i przebudowy istniejącego budynku administracyjno- biurowego będącego siedzibą Zarządu Dróg Powiatowych w Dąbrowie k/Bartoszyce, Dąbrowa 56A, 11-200 Bartoszyce, dz. nr 3/8, 3/10, obręb Dąbrowa, gmina Bartoszyce.

Budynek zostanie rozbudowany o nową część parterową, częściowo podpiwniczoną o wymiarach 12,25x 12,22m i wysokości w kalenicy 4,61m n.p.t w technologii tradycyjnej murowanej. W nowej części na poziomie parteru wydzielone zostaną pomieszczenia biurowe, socjalne, sanitarne. W części piwnicznej budynku zostaną wydzielone pomieszczenia magazynowe.

Zakres robót w części istniejącej budynku obejmuje m.in. wydzielenie pomieszczenia socjalnego, szatni i łazienki w miejscu 3 pomieszczeń biurowych oraz remont korytarza i istniejącej łazienki – m.in. usunięcie starej glazury i terakoty oraz położenie nowej, a także malowanie ścian. Roboty remontowe istniejącej części obejmują również wymianę drewnianej (starej) stolarki okiennej na nową PCV.

Ponadto w zakres robót budowlanych wchodzi również roboty branży sanitarnej oraz branży elektrycznej. Branża sanitarna obejmuje wykonanie przebudowy instalacji wodno – kanalizacyjnej wraz z montażem zlewozmywaków, umywalk, brodzików, pisuaru, muszli ustępowych, podgrzewaczy podumywalkowych oraz wymianą istniejącego podgrzewacza ciepłej wody na nowy i przebudowę centralnego ogrzewania w części istniejącej oraz wykonanie ww. instalacji w nowej części budynku. Ponadto w ramach branży sanitarnej należy wykonać 2 nowe (niezależne) zbiorniki bezodpływowe na ścieki sanitarne o poj. 10 m³ każdy wraz z podłączeniem jednego z nich do nowoprojektowanej instalacji kanalizacji sanitarnej, zaś drugi zbiornik zostanie wpięty do istniejącego zewnętrznego odcinka kanalizacji sanitarnej. W ramach branży sanitarnej należy wykonać rozbiórkę istniejącego zbiornika na nieczystości ciekłe. Projekt branży elektrycznej obejmuje przebudowę

instalacji elektrycznej i teletechnicznej oraz odgromowej w części istniejącej oraz wykonanie instalacji elektrycznej, teletechnicznej i odgromowej w nowo projektowanej części budynku.

Szczegółowy zakres i sposób wykonywania robót objętych zamówieniem określają projekt budowlany, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót oraz pomocniczo przedmiary robót. Ponadto roboty budowlane objęte umową mają być wykonane zgodnie z wydaną przez Starostę Bartoszyckiego decyzją o pozwoleniu na budowę Nr 43/19 z dnia 26 lutego 2019 r., przepisami Prawa budowlanego oraz warunkami technicznymi, a oddany obiekt musi spełniać wszystkie warunki gwarantujące jego użytkowanie zgodnie z celem jakemu ma służyć.

Zamówienie obejmuje również uzyskanie stosownych decyzji administracyjno - prawnych, w tym pozwolenia na użytkowanie zgodnie z art. 55 ust. 1 Prawa budowlanego (tekst jedn. Dz. U z 2019r. poz. 1138 z późn. zm.) oraz obsługę geodezyjną i geologiczną.

Oznaczenie wg CPV:

Branża budowlana

- 45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
- 45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę
- 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
- 45000000-7 Roboty budowlane
- 45110000-1 Roboty przygotowawcze (Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne)
- 45111220-6 Roboty w zakresie usuwania gruzu
- 45210000-2 Roboty bud. w zakresie budynków
- 45421152-4 Wykonanie ścianek działowych
- 45262321-7 Wyrównywanie podłóg
- 45400000-1 Roboty wykończeniowe
- 45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej
- 45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian
- 45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe
- 45410000-4 Tynkowanie
- 45431100-8 Kładzenie terakoty
- 45431200-9 Kładzenie glazury
- 45442100-8 Roboty malarskie
- 45320000-6 Roboty izolacyjne

Branża sanitarna

- 45232410-9 Roboty w zakresie kanalizacji ściekowej
- 45332200-5 Roboty instalacyjne hydrauliczne
- 45332400-7 Roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych
- 45331100-7 Instalacja centralnego ogrzewania

Branża elektryczna

- 45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

Wymagania dodatkowe:

- 1) Odbiór końcowy z którego sporządzony będzie protokół końcowego odbioru robót zostanie dokonany nie później niż w ciągu 7 dni od dnia uzyskania decyzji pozwolenia na użytkowanie przedmiotu zamówienia.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót budowlanych zgodnie ze sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami i normami oraz przy zachowaniu przepisów BHP, przy maksymalnym ograniczeniu uciążliwości prowadzenia robót u Zamawiającego.
- 3) Wykonawca przy realizacji zamówienia musi uwzględnić fakt, że istniejący budynek biurowy będzie cały czas użytkowany na dotychczasowych zasadach, wobec tego musi być dostępny

dla pracowników oraz interesantów, mieć ciągłe zasilanie w energię elektryczną, wodę, musi działać łączność telefoniczna i internetowa. Wykonywanie robót remontowych w istniejącym budynku biurowym będzie wymagało ciągłej współpracy Wykonawcy z Inwestorem.

- 4) Prowadzenie robót wewnątrz budynku należy wykonywać z ograniczeniem uciążliwości związanych z prowadzonymi robotami budowanymi szczególnie dotyczy hałasu i pylenia.
- 5) Prace związane z utrudnieniami komunikacyjnymi (np. na korytarzu) oraz generujące uciążliwy hałas, pylenie i powodujące utrudnienia w wykonywaniu obowiązków zawodowych pracowników Zamawiającego winny być wykonywane:
 - a) w dni powszednie (od poniedziałku do piątku) poza godzinami 7:00 – 15:00;
 - b) w soboty i dni świąteczne – bez ograniczeń czasowych.Po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym.
- 6) Prace związane z rozbudową bryły budynku należy wykonywać z zastosowaniem szczelnego wygradzenia w postaci kotar/plandek w celu zabezpieczenia miejsc pracy w pozostałej części budynku. Zamontowane wydzielenie winno być utrzymywane w czystości.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do opracowania Planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
- 8) Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia harmonogram rzeczowo – finansowy robót w terminie 3 dni od daty podpisania umowy z wykonawcą.
- 9) Zamawiający zgłosi uwagi do harmonogramu, o którym mowa w ppkt. 8 w ciągu 3 dni od daty przedłożenia harmonogramu do zatwierdzenia lub zatwierdzi harmonogram w ciągu 3 dni od daty przedłożenia harmonogramu. Tryb ten dotyczy również aktualizacji harmonogramu wynikającej z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
- 10) Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z przedmiotem zamówienia oraz zawarcia w cenie oferty wszystkich kosztów za roboty niezbędne do prawidłowego ich wykonania, zgodnie z technologią robót określoną polską normą oraz warunkami technicznymi odbioru robót.
- 11) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, posiadających aktualne atesty i certyfikaty pozwalające na ich stosowanie oraz uzyskania od inspektora nadzoru inwestorskiego zatwierdzenia materiałowego na wszystkie materiały przewidziane do wbudowania.
- 12) Wykonawca uzgodni z Zamawiającym miejsce na ustawienie zaplecza socjalno-magazynowego oraz będzie ponosił wszelkie koszty związane z jego utrzymaniem.
- 13) Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów, śmieci.
- 14) Wykonawca we własnym zakresie zapewni wywóz i utylizację odpadów budowlanych.
- 15) Po zakończeniu robót, ale przed ostatecznym odbiorem przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy wraz z terenem przyległym.
- 16) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia na bieżąco dokumentacji budowy.
- 17) Wykonawca dokona wszelkich uzgodnień, zgłoszeń i uzyskanie pozwoleń niezbędnych na etapie prowadzenia robót budowlanych.
- 18) Wykonawca zobowiązany jest do ponoszenia odpowiedzialności finansowej za szkody wyrządzone przez Wykonawcę właścicielom lub użytkownikom nieruchomości, na których prowadzone będą prace budowlane oraz sąsiadujących z terenem budowy.

- 19) Wykonawca zobowiązany jest do ponoszenia odpowiedzialności za naruszenie istniejącego wszelkiego rodzaju sieci uzbrojenia terenu i urządzeń podziemnych, naprawa uszkodzonych w wyniku prowadzonych robót urządzeń uzbrojenia podziemnego i naziemnego w uzgodnieniu z ich administratorami.
- 20) Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę pełnej gwarancji na przedmiot zamówienia na okres minimum 60 miesięcy dla każdego z elementów przedmiotu umowy, licząc od dnia odbioru końcowego całego przedmiotu umowy.
- 21) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania, przez cały okres obowiązywania umowy, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej zgodnej z przedmiotem umowy. W przypadku konieczności kontynuacji ubezpieczenia zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu bez odrębnego wezwania dokumentu potwierdzającego kontynuację ubezpieczenia.
2. **Ileć na rysunkach, w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz w Przedmiarze robót, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1 – 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one prawidłową realizację robót oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.**
- Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy „Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, obowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego”.*
- Oferując materiały równoważne Wykonawca powinien przedłożyć Zamawiającemu kompletną dokumentację oferowanego przez siebie zamiennika, aby umożliwić Zamawiającemu porównanie cech i parametrów oraz dokonania na tej podstawie rzetelnej oceny równoważności.
3. Przekazanie placu budowy nastąpi nie później niż w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy.
4. Zamawiający, stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę i dalszych podwykonawców, w wymiarze czasu pracy adekwatnym do powierzonych zadań, wszystkich osób wykonujących wszelkie prace fizyczne związane z wykonywaniem wszystkich robót objętych zamówieniem, tj. czynności opisanych w Przedmiarach robót (stanowiącym załącznik nr 10 do SIWZ) oraz operatorów maszyn i urządzeń, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, na podstawie umowy o pracę.
5. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U z 2019 r. poz. 1186) tj. kierownika budowy i kierowników robót.
- Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę nie dotyczy również podwykonawców i dalszych podwykonawców prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEDIG lub innych równoważnych rejestrów wykonujących osobiście i samodzielnie czynności powierzone im w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy oraz osób wykonujących usługi geodezyjne.
6. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 4 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
7. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 4 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności¹ bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
8. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 4 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości 2 000,00 zł/osoba za każdy przypadek naruszenia. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 4 czynności.
9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
10. W przypadku, gdy wykonawca wskaże jako osobę pełniącą funkcję kierownika budowy osobę, która posiada ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów - Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2019 poz. 1186 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tekst jedn. Dz. U. z 2018r. poz. 2272 z późn. zm.), wykonawca na

¹ Wyszczególnienie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

własny koszt zapewni tłumacza języka polskiego, który zapewni stałe i biegłe tłumaczenie w kontaktach pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, a także zapewni tłumaczenie na bieżąco wszystkich dokumentów związanych z realizacją przedmiotowego zamówienia stworzonych zarówno przez Wykonawcę, jak i dostarczonych przez Zamawiającego. Wykonawca zatrudniając tłumacza winien wziąć pod uwagę, iż z uwagi na złożony zakres przedmiotu zamówienia tłumacz ten winien być biegłym w tłumaczeniu zagadnień technicznych, ekonomicznych i prawnych.

11. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
13. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
14. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
15. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
16. Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
17. **Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a przyszłymi wykonawcami zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.**

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: do dnia **18.12.2020r.**

Za datę zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający przyjmuje **datę uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu** zgodnie z art. 55 ust. 1 Prawa budowlanego (tekst jedn. Dz. U z 2019r. poz. 1138 z późn. zm.) i podpisania protokołu końcowego robót.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy;
2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy w zakresie::
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej;
 - zamawiający wymaga, aby wykonawca wykazał, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał (zakończył) co najmniej dwie roboty budowlane polegające na budowie/przebudowie/remontie budynku o kubaturze nie mniejszej niż min. 500 m³ każda i łącznej wartości nie niższej niż 500 000,00 zł.
Jeżeli wykonawca na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu przedstawi w wykazie wykonanych robót budowlanych lub dokumentach potwierdzających należyte wykonanie wskazanych robót wartości wyrażone w innej walucie niż złoty, zamawiający do oceny spełnienia warunku przeliczy podaną wartość

po średnim kursie tej waluty w stosunku do złotego publikowanym przez NBP z dnia składania ofert.

- zamawiający wymaga, aby wykonawca wykazał, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej:
- jedną osobą, która obejmie funkcję **Kierownika budowy**, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi **bez ograniczeń, w specjalności konstrukcyjno – budowlanej**, posiadającą, co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika budowy przy budowie/przebudowie co najmniej jednego budynku o kubaturze minimum 500 m³,
 - jedną osobą która obejmie funkcję **Kierownika robót branży sanitarnej** posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi **bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych**, posiadającą co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami budowlanymi w swojej specjalności,
 - jedną osobą która obejmie funkcję **Kierownika robót branży elektrycznej** posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi **bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych**, posiadającą co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami budowlanymi w swojej specjalności,

Kierownik budowy oraz Kierownicy robót winni posiadać aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego.

Zamawiający określając wymogi dla osób w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych dopuszcza odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej z zastrzeżeniem art. 12a ustawy Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2019 poz. 1186 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 2272 z późn. zm.) oraz innych przepisów.

Zamawiający dopuszcza łączenie kilku funkcji przez jedną osobę w przypadku posiadania przez nią kilku rodzajów wymaganych powyżej uprawnień budowlanych oraz wymaganego doświadczenia.

Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie warunki udziału w postępowaniu mogą spełnić łącznie. Żaden z wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o spełnianiu warunków i oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu.

Jeżeli wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu.

Zamawiający dokona oceny spełniania w/w warunków udziału w postępowaniu zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach

dostarczonych przez wykonawcę. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnił te warunki.

5A. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5

Zamawiający nie przewiduje przesłanek wykluczenia wykonawcy, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. W celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i niepodlegania wykluczeniu z postępowania do oferty należy dołączyć:
 - a) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy,
 - b) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1b ustawy,
 - c) w przypadku polegania za zasobach podmiotów trzecich wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
2. Dokumenty, które wykonawcy będą musieli złożyć na żądanie zamawiającego w terminie przez niego wskazanym, nie krótszym niż termin określony w art. 26 ust. 2 ustawy i w formie określonej w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. poz. 1126 z późn. zm.) (niżej wskazanych dokumentów nie należy dołączać do oferty, zamawiający zwróci się o właściwe dokumenty do wykonawcy, którego oferta zostanie najwyższej oceniona):
 - 1) Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty (załącznik nr 4 do siwz);
 - 2) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 5 do siwz).
3. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (tj. informacji z otwarcia ofert), przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy (załącznik nr 6 do siwz). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. W celu weryfikacji, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na

zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zobowiązanie podmiotu trzeciego należy dołączyć do oferty.

5. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w ust. 1, 3 i 4 składane są w oryginale.
6. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa ust. 2, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
8. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
9. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w ust. 2 sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI
--

1. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy przekazują pisemnie lub przy użyciu poczty elektronicznej.
2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia kierując swoje zapytania pisemnie na adres: Zarząd Dróg Powiatowych w Dąbrowie k/Bartoszyc, Dąbrowa 56A, 11-200 Bartoszyce faksem: 89 764 20 02 lub drogą elektroniczną na adres e-mail: przetargi@zdpdabrowa.pl.
Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą poczty elektronicznej.
3. Zamawiający nie udziela ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
4. Osobami upoważnionymi ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami są:
 - 1) w sprawach merytorycznych:
 - Karol Łomecki
tel.: 89 764 20 02, 662 278 069, e-mail: przetargi@zdpdabrowa.pl;
 - Radosław Płózka
tel.: 89 764 20 02, 570 931 979, e-mail: przetargi@zdpdabrowa.pl;
 - 2) w sprawach formalnych:
 - Agnieszka Kocisz
tel.: 89 764 20 02, e-mail: przetargi@zdpdabrowa.pl.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

9. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
4. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
5. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu/kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania.
7. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy *nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.* Stosowne zastrzeżenie wykonawca powinien złożyć na druku OFERTA. Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa składane w ofercie wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób (np. poprzez złożenie w/w dokumentów w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub poprzez spięcie (zszybie) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty).
8. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
9. **Dokumenty składające się na ofertę:**
 - 1) **Wypełniony Formularz oferty**, stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ.
Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
 - 2) **Kosztorys wykonany w opcji „kalkulacja uproszczona”;**
 - 3) Wypełniony załącznik nr 2 do SIWZ, stanowiący **oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;**
 - 4) Wypełniony załącznik nr 3 do SIWZ, stanowiący **oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu;**
 - 5) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie

postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenia zamówienia publicznego, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia. Dokument ten winien być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

- 6) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

10. Wykonawca winien umieścić ofertę w kopercie zaadresowanej wg poniższego wzoru:

Przetarg nr ZDP-DT.3430.2.2020 „Rozbudowa z przebudową budynku administracyjno – biurowego Zarządu Dróg Powiatowych” Nie otwierać przed dniem <u>18.02.2020r. godz. 11:15</u>

W przypadku braku tej informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

Koperta poza oznakowaniem jak wyżej winna być opisana dodatkowo nazwą i adresem Wykonawcy. Opakowanie ofert spełnia funkcję porządkową, nieobarczoną rygorem odrzucenia oferty, jednakże w przypadku innego opakowania i oznaczenia oferty, lub jego braku, Wykonawca składający ofertę ponosi ryzyko z tego faktu wynikające.

W przypadku złożenia oferty po upływie terminu składania ofert, Zamawiający otwiera ją podczas sesji otwarcia ofert, a także bierze tą ofertę do oceny średniej arytmetycznej złożonych ofert w postępowaniu, jednakże nie dokonuje badania i oceny oferty złożonej po terminie składania ofert.

11. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę. Zawiadomienie o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinno być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert.

Zmiany dotyczące treści złożonej oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane według takich samych zasad jak oferta. Dodatkowo kopertę w której przekazywana jest zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone napisem "ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do złożonej oferty.

Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane według takich samych zasad jak oferta. Dodatkowo kopertę, w której jest przekazywane powiadomienie należy opatrzyć

napisem „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane napisem „WYCOFANIE” zostaną otwarte i przeczytane jako pierwsze. Oferty, których wycofanie dotyczy, zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w Zarządzie Dróg Powiatowych w Dąbrowie k/Bartoszyc, Dąbrowa 56A, 11-200 Bartoszyce w pok. nr 2 (Sekretariat) do dnia 18.02.2020r. do godz. 11:00.
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zarządu Dróg Powiatowych w Dąbrowie k/Bartoszyc, Dąbrowa 56A, 11-200 Bartoszyce w pokoju nr 1 w dniu 18.02.2020r. o godz. 11:15.
3. Oferty w niniejszym postępowaniu należy złożyć za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 oraz z 2019 r. poz. 1051 i 1495), osobiście lub za pośrednictwem pośłańca.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cenę oferty należy podać w formie ryczału na druku OFERTA stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.
2. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz.U. z 2019r., poz. 1145 z późn. zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:
 - §1. *Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.*
 - §2. *Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.*

W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia. Cena musi być podana w złotych cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT- jeżeli występuje. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zaokrąglenia należy dokonywać zgodnie z regułą matematyczną.
3. Cena oferty winna uwzględniać wszystkie wymagania specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, jak również w nich nie ujęte, a niezbędne do wykonania zadania. Wykonawca musi uwzględnić w cenach jednostkowych m.in. koszty związane z budową, w tym koszty energii elektrycznej, wody, ogrzewania pomieszczeń do celów budowy, kosztów zaplecza. Sposób rozliczenia zostanie ustalony na etapie przekazania terenu budowy (robót).
4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w pkt. 1.
5. ***Podstawą do określenia cen poszczególnych elementów, jak i ceny całkowitej oferty jest zakres robót określony w projekcie budowlanym, specyfikacji istotnych warunków zamówienia, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót oraz załączonych przedmiarów robót. Załączone do niniejszej SIWZ przedmiary robót należy traktować jako element pomocniczy. Zakresy robót w nich przedstawione nie będą miały znaczenia przy rozliczaniu wykonywanych robót.***
6. Cenę ofertową należy skalkulować w oparciu o kosztorys sporządzony metodą uproszczoną z podaniem cen jednostkowych wraz z informacją o stosowanych składnikach cenotwórczych oraz narzutach (Rb-g, M, S, Kp, Z) odrębnie dla każdej z branż.
7. Kosztorys ten stanowi załącznik do oferty i jest jej integralną częścią.
8. Dokładność jednostek przedmiarowych we wszystkich branżach należy podać z dokładnością do

trzech miejsc po przecinku.

9. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji cen jednostkowych.
10. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i spełniających wszystkie warunki postawione przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia na podstawie przyjętych w niniejszym postępowaniu kryteriów oceny ofert.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami oraz w następujący sposób będzie oceniał kryteria:

1) cena – 60%

2) okres gwarancji i rękojmi – 40%

Oferty oceniane będą według wzoru:

$$(C_n/C_b \times 60\% \times 100) + 0/20/40 \text{ pkt (kryterium gwarancji i rękojmi)}$$

gdzie:

C_n – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,

C_b – cena oferty badanej,

100 – wskaźnik stały,

60% – procentowe znaczenie kryterium „ceny”,

Okres gwarancji będzie oceniany wg następującej formuły:

- 60 miesięcy – 0 pkt,
- 72 miesięcy – 20 pkt
- 84 miesiące – 40 pkt

Zamawiający dokona oceny tego kryterium w zakresie: 60, 72, 84 miesiące. Zaoferowany przez wykonawcę okres gwarancji dłuższy niż 84 miesiące nie będzie dodatkowo punktowany. Brak wskazania przez wykonawcę okresu gwarancji w formularzu ofertowym uznany będzie jako zaoferowanie przez Wykonawcę minimalnego okresu gwarancji wynoszącego 60 m-cy. **Zamawiający nie dopuszcza zaoferowania przez Wykonawcę okresu rękojmi innego niż okres gwarancji.**

3. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wynikającą z sumy punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach wyboru oferty. Oferta może otrzymać maksymalnie 100 pkt.
4. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiadomi wykonawcę, którego oferta została wybrana o terminie i miejscu zawarcia umowy.
2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie zobowiązany:
 - 1) Przedstawić Zamawiającemu oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - 2) Dostarczyć Zamawiającemu kopię polisy ubezpieczenia wraz z kopią potwierdzenia opłacenia składki ubezpieczenia.
 - 3) Do wykonania i przedłożenia Zamawiającemu kosztorysów opracowanych metodą kalkulacji szczegółowej (we wzorze umowy występują pod pojęciem „kosztorysy ofertowe”).
 - 4) Wyliczone w tych kosztorysach ceny poszczególnych elementów, jak również cena całkowita musi być zgodna z cenami przedstawionymi w ofercie przetargowej. Ceny tych samych składników cenotwórczych (R, Ko, Z, M, S) muszą być takie same dla wszystkich wycenianych pozycji przedmiarowych z danej branży robót.
 - 5) Wymagane jest załączenie wykazów materiałów i urządzeń z podaniem zastosowanych cen.
 - 6) Ponieważ obowiązującym wynagrodzeniem jest wynagrodzenie ryczałtowe opracowane kosztorysy będą podstawą do rozliczania ewentualnych:
 - a) „robót zamiennych”, o których mowa w § 1 ust. 7 wzoru umowy;
 - b) „robót zaniechanych”, o których mowa w § 1 ust. 8 wzoru umowy, czyli w sytuacji odstąpienia przez zamawiającego od części przedmioty zamówienia podstawowego;
 - c) „dodatkowych robót budowlanych” wykraczających poza określenie przedmiotu zamówienia podstawowego”, które zamawiający może zlecić na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 2 Pzp;
 - d) obliczenia należnego wynagrodzenia wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy, jak również wynagrodzenia za ewentualne zabezpieczenie przerwanych robót oraz w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od realizacji części przedmiotu zamówienia.

W/w dokumenty należy dostarczyć Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy.

3. Zamawiający w przypadku nie złożenie przez Wykonawcę w/w dokumentów ma prawo odstąpić od podpisania umowy. Jeżeli wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej / gwarancji ubezpieczeniowej zobowiązany jest przed podpisaniem umowy przedstawić treść dokumentu gwarancji do akceptacji Zamawiającemu.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego wykonawca musi wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie.
 2. Formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - a) w pieniądzu,
 - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) w gwarancjach bankowych,
 - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:

- a) w formie weksla z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
 - b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

PKO Bank Polski S.A. 39 1020 3541 0000 5102 0268 9628

Z podaniem tytułu – **zabezpieczenie należytego wykonania umowy „Rozbudowa z przebudową budynku administracyjno – biurowego Zarządu Dróg Powiatowych”**

- 4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniądź (oryginał dokumentu) należy zdeponować w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie (pokój nr 2).
- 5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 6. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- 7. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady wynosić będzie 30 % wysokości zabezpieczenia. Kwota, ta zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- 8. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 9. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
- 10. Wypłata, o której mowa w ust. 9, nastąpi nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
- 11. Gwarancja lub poręczenie muszą być nieodwołalne, bezwarunkowe, zapewniające płatność na rzecz Zamawiającego na każde żądanie bez konieczności przedkładania dodatkowych dokumentów.
- 12. Zamawiający zastrzega sobie prawo akceptacji treści gwarancji lub poręczenia.
- 13. Wypłata z gwarancji nie może być uzależniona od zgłoszenia żądania wypłaty za pośrednictwem banku Zamawiającego, który to bank potwierdzi, że podpisy na żądaniu wypłaty zostały złożone przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.

16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMOWY O PODWYKONAWSTWO, KTÓREJ PRZEDMIOTEM SĄ ROBOTY BUDOWLANE, KTÓRYCH NIESPEŁNIENIE SPOWODUJE ZGŁOSZENIE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ODPOWIEDNIO ZASTRZEŻEŃ LUB SPRZECIWU

Zamawiający, ma prawo zgłoszenia zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo której przedmiotem są roboty budowlane gdy:

1. Zapisy umowy są sprzeczne w wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
2. Zakres robót budowlanych, dostaw lub usług powierzonych podwykonawcy nie jest tożsamy z umową między Zamawiającym a Wykonawcą;
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej;
4. Termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania przedmiotu umowy zawartej z Wykonawcą;
5. Umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego należności Wykonawcy;
6. Umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od ich akceptacji i zgody Wykonawcy oraz wymogów zatrudnienia przez podwykonawcę i dalszych podwykonawców osób o których mowa w pkt. 4 opisu przedmiotu zamówienia na podstawie umowy o pracę;
7. Wynagrodzenie przewidziane dla podwykonawcy jest wyższe od wartości tego samego zakresu robót przedstawionego w kosztorysie przedstawionym przez Wykonawcę;
8. Umowa zawiera ceny jednostkowe wyższe niż zawarte w kosztorysie przedstawionym przez Wykonawcę;
9. Zasady i termin udzielania gwarancji lub rękojmi w umowie o podwykonawstwo są sprzeczne z zasadami wynikającymi z umowy między Zamawiającym a Wykonawcą;
10. Pozostałe wymagania i sposób postępowania w przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom zawarte zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie środki ochrony prawnej określone w ustawie w Dziale VI Środki Ochrony Prawnej.

19. Klauzula informacyjna zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Zarząd Dróg Powiatowych w Dąbrowie k/Bartoszyce z siedzibą w Dąbrowie 56a, 11-200 Bartoszyce; , tel. 89 764 20 02, e-mail: sekretariat@zdpdabrowa.pl, Elektroniczna Skrzynka Podawcza: /ZDPBartoszyce/Skrytka ESP.

2. Administrator z dnia 25 maja 2018r. wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan skontaktować się pocztą, przysyłając korespondencję na adres Dąbrowa 56A, 11-200 Bartoszyce, za pośrednictwem Elektronicznej Skrzynki Podawczej pod adresem ZDPBartoszyce/Skrytka ESP, lub poczty elektronicznej pod adresem e-mail: iodo@zdpdabrowa.pl (dokumenty elektroniczne doręczane do Zarządu Dróg Powiatowych w Dąbrowie k/Bartoszyce muszą być opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego znak: **ZDP-DT.3430.2.2020** pod nazwą „**Rozbudowa z przebudową budynku administracyjno – biurowego Zarządu Dróg Powiatowych**” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

Załącznik nr 1	Formularz oferty
Załącznik nr 2	Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia
Załącznik nr 3	Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 4	Wykaz robót budowlanych
Załącznik nr 5	Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia
Załącznik nr 6	Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 7	Umowa ... – Projekt
Załącznik nr 8	Wzór gwarancji należytego wykonania umowy

Załącznik nr 9	Wzór karty gwarancyjnej
Załącznik nr 10	Przedmiary robót
Załącznik nr 11	Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót
Załącznik nr 12	Dokumentacja projektowa

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa firmy:.....

Siedziba firmy:.....

nr telefonu oraz nr fax:.....

e-mail: :.....

nr NIP:.....

nr REGON:.....

OFERTA

**Zarząd Dróg Powiatowych
w Dąbrowie k/Bartoszyce
Dąbrowa 56A, 11-200 Bartoszyce**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym znak: ZDP-DT.3430.2.2020 pn. „**Rozbudowa z przebudową budynku administracyjno – biurowego Zarządu Dróg Powiatowych**” oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia i załącznikami do niej na następujących zasadach:

1. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia wynosi:

Brutto (wraz z podatkiem VAT): zł

(słownie złotych:)

w tym podatek VAT 23%w wysokości: zł

(słownie złotych:)

cena netto w wysokości: Zł

(słownie złotych:)

Zgodnie z załączonym kosztorysem uproszczonym.

2. Oferujemy 60/72/84 - miesięczny okres gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia.

UWAGA: W przypadku, jeżeli wykonawca nie poda długości okresu gwarancji, zamawiający uzna, że wykonawca oferuje minimalny wymagany okres gwarancji i nie przyzna punktów za to kryterium oceny ofert).

3. Termin wykonania zamówienia: 18.12.2020r.

4. Warunki płatności: 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

5. Powołujemy się na zasoby poniższych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 tej ustawy.

a) nazwa (firma) podmiotu:

b) nazwa (firma) podmiotu:
w zakresie spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy.

6. Oświadczenie wykonawcy:

- a) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i załącznikami do niej i nie wnosimy zastrzeżeń.
- b) Oświadczamy, że uzyskaliśmy niezbędne informacje, potrzebne do właściwego przygotowania oferty i nie wnosimy uwag.
- c) Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- d) Oświadczamy, że załączony do specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej zawartych w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
- e) Oświadczamy, że jako wykonawca składający ofertę (wspólnicy konsorcjum składający ofertę wspólną) oraz podmioty, na których zasoby się powołujemy nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.
- f) Oświadczamy, że spełniamy wszystkie warunki udziału w postępowaniu określone, na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy.
- g) Oświadczamy, że złożymy, na każde wezwanie zamawiającego i w terminie przez niego wyznaczonym dokumenty wymagane przez zamawiającego w SIWZ.
- h) Oświadczamy, że zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy złożymy w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia przedstawimy dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- i) Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w oświadczeniach załączonych do oferty są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

7. Zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, informujemy, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

- a) wykonanie części dotyczącej podwykonawcy
- b) wykonanie części dotyczącej podwykonawcy
- c) wykonanie części dotyczącej podwykonawcy

8. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, informujemy, że wybór mojej/naszej oferty:

Właściwe zaznaczyć znakiem „X”

- ☐ nie będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
- ☐ będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył:

podać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz ich wartość bez kwoty podatku (wartość netto)

.....
.....

UWAGA: W przypadku niezaznaczenia żadnej z powyższych pozycji, zamawiający uzna, iż po stronie zamawiającego nie powstanie obowiązek podatkowy.

9. Oświadczamy, że:

Właściwe zaznaczyć znakiem „X”

- ☐ jesteśmy małym lub średnim przedsiębiorstwem*,
☐ nie jesteśmy małym lub średnim przedsiębiorstwem*.

10. Oświadczamy, że:

Właściwe zaznaczyć znakiem „X”

- ☐ zamierzamy,
☐ nie zamierzamy.

wysyłać za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (PEF) ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych (Dz.U.2018.2191 z dnia 2018.11.23).

W przypadku zmiany woli w ww. zakresie zobowiązujemy się do powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie najpóźniej w terminie do 7 dni przed taką zmianą.

11. Oświadczamy, że za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach od do niniejsza oferta oraz załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2019r., poz. 1010 z późn. zm.) i nie mogą być udostępnione do publicznej wiadomości.

12. Osobą/osobami do kontaktów z Zamawiającym jest:

.....
tel/fax....., e-mail:

13. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....
.....
fax....., e-mail:

14. Inne informacje Wykonawcy:

- a)
b)
c)

15. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) – zwanego RODO, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia należy wykreślić.

16. Na podstawie art. 6 ust. 1 lit.c Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) z dn. 27 kwietnia 2016 wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Miejscowość, dnia r.

.....
(czytelny podpis lub podpis i pieczętka Wykonawcy
lub osoby (osób) upoważnionej do reprezentowania
Wykonawcy)

**Zarząd Dróg Powiatowych
w Dąbrowie k/Bartoszyce
Dąbrowa 56A, 11-200 Bartoszyce**

Wykonawca:

.....

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa)**

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Rozbudowa z przebudową budynku administracyjno – biurowego Zarządu Dróg Powiatowych**”, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy.

Miejscowość, dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

Miejscowość, dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Miejscowość, dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Miejscowość, dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 3 do SIWZ – Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

Wykonawca:

.....
.....
.....
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Rozbudowa z przebudową budynku administracyjno – biurowego Zarządu Dróg Powiatowych**”, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

Miejscowość, dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:
.....
w następującym zakresie:
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Miejscowość, dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 4 do SIWZ – Wykaz wykonanych robót budowlanych**Wykonawca:**

.....

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Rozbudowa z przebudową budynku administracyjno – biurowego Zarządu Dróg Powiatowych**”

Nazwa i lokalizacja budowy	Opis i zakres wykonywanych robót	Data rozpoczęcia i zakończenia realizacji robót (d-m-r)	Wartość brutto zrealizowanych robót budowlanych	Zamawiający (nazwa, adres, telefon)

Należy załączyć dowody określające czy w/w roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

Jeśli wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Dołączone dokumenty winny potwierdzać:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Miejscowość, dnia r.

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 5 do SIWZ – Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia**Wykonawca:**

.....

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Rozbudowa z przebudową budynku administracyjno – biurowego Zarządu Dróg Powiatowych**”

Imię i nazwisko	Informacje na temat kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, zakresu wykonywanych czynności	Informacja o podstawie dysponowania osobą *

*Należy podać stosunek prawny łączący wykonawcę z daną osobą (umowa o pracę, zlecenie, itp.). W przypadku osób, które będą udostępnione wykonawcy przez podmioty trzecie w kolumnie 3 tabeli należy wpisać „zobowiązanie podmiotu trzeciego” oraz załączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Jeśli wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dołączone dokumenty winny potwierdzać:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Miejscowość, dnia r.

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

OŚWIADCZENIE²

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Rozbudowa z przebudową budynku administracyjno – biurowego Zarządu Dróg Powiatowych”**, oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że:

- 1) nie należę do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 369 z późn. zm.)*
- 2) należę do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów*, w załączeniu lista podmiotów należących do grupy*:
 - a)
 - b)
 - c)
 - d)

Oświadczam, że istniejące między członkami grupy powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia z następujących powodów:

.....
.....
.....

Miejscowość, dnia r.

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

2 Wykonawca na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy PZP dostarcza powyższe oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (nie wcześniej). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzieleniu zamówienia.

UMOWA NR/2020

W dniu 2020 r. w Dąbrowie k/Bartoszyce, pomiędzy Powiatem Bartoszyckim z siedzibą w Bartoszycach ul. Grota Roweckiego 1, 11-200 Bartoszyce NIP 7431957485, REGON 510742439 - Zarządem Dróg Powiatowych w Dąbrowie k/Bartoszyce z siedzibą w Dąbrowie 56A, 11-200 Bartoszyce zwanym dalej Zamawiającym w imieniu którego działa:

Karol Łomecki – Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Dąbrowie k/Bartoszyce

a

....., zwanym dalej Wykonawcą, wpisanym do, w imieniu którego działa:

.....

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1986 z późn. zm.) znak ZDP-DT.3430.2.2020 na wykonanie zadania pn. **„Rozbudowa z przebudową budynku administracyjno – biurowego Zarządu Dróg Powiatowych”** zawarta została umowa następującej treści:

§1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania kompleksową realizację zadania pn. **„Rozbudowa z przebudową budynku administracyjno – biurowego Zarządu Dróg Powiatowych”**.
2. Opis przedmiotu zamówienia oraz szczegółowy zakres robót objętych umową określa dokumentacja projektowa, szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, specyfikacja istotnych warunków zamówienia, oferta przetargowa Wykonawcy oraz kosztorys ofertowy opracowany przez Wykonawcę, które są integralną częścią niniejszej umowy.
3. Przedmiot umowy musi być wykonany zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi, specyfikacją istotnych warunków zamówienia, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, normami, aprobatami technicznymi, pisemnymi uzgodnieniami między stronami umowy, poleceniami nadzoru inwestorskiego oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie roboty budowlane, które okażą się niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i środki umożliwiające realizację niniejszej umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem niniejszej umowy zapoznał się ze wszystkimi dokumentami i warunkami niezbędnymi do zrealizowania przedmiotu umowy, w tym dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, warunkami finansowania inwestycji, terenem budowy, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów i nie wnosi do nich żadnych zastrzeżeń.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji technicznej w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
8. Zamawiający dopuszcza także możliwość rezygnacji z wykonywania pewnych robót przewidzianych w dokumentacji technicznej w sytuacji, gdy ich wykonanie będzie zbędne do prawidłowego, tj.

zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu. Roboty takie w dalszej części umowy nazywane są „robotami zaniechanymi”.

Sposób wyliczenia wartości tych robót określa § 3 ust. 4 niniejszej umowy.

9. Zmiany, o których mowa w ust. 7 i 8 niniejszego paragrafu muszą być każdorazowo zatwierdzone przez Zamawiającego.
10. Zmiany, o których mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu nie spowodują zmiany ceny wykonania przedmiotu umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
11. Zmiany, o których mowa w ust. 7 i w ust. 8 niniejszego paragrafu oraz wykonanie robót budowlanych, które nie zostały ujęte w dokumentacji projektowej a są konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu nie wymagają zawarcia odrębnej umowy.
12. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.
13. Przedmiot umowy określony w ust. 1 niniejszego paragrafu będzie realizowany zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowo – finansowym.
14. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia harmonogram rzeczowo – finansowy robót w terminie 3 dni od daty podpisania niniejszej umowy.
15. Zamawiający zgłosi uwagi do harmonogramu, o którym mowa w ust. 14 w ciągu 3 dni od daty przedłożenia harmonogramu do zatwierdzenia lub zatwierdzi harmonogram w ciągu 3 dni od daty przedłożenia harmonogramu do zatwierdzenia. Tryb ten dotyczy również aktualizacji harmonogramu wynikającej z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
16. Zamawiający, stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę i dalszych podwykonawców, w wymiarze czasu pracy adekwatnym do powierzonych zadań, wszystkich osób wykonujących wszelkie prace fizyczne związane z wykonywaniem wszystkich robót objętych zamówieniem, tj. czynności opisanych w Przedmiarach robót (stanowiących załącznik nr 10 do SIWZ) oraz operatorów maszyn i urządzeń, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, na podstawie umowy o pracę.
17. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.) tj. kierownika budowy i kierowników robót którzy wykonują czynności w zakresie realizacji niniejszej umowy.
Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę nie dotyczy również podwykonawców i dalszych podwykonawców prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEDIG lub innych równoważnych rejestrów wykonujących osobiście i samodzielnie czynności powierzone im w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy oraz osób wykonujących usługi geodezyjne.
18. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 16 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
19. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 16 czynności w trakcie realizacji

zamówienia. W wezwaniu zamawiający określi zakres żądanych dokumentów określonych w ust. 20.

20. Dokumentami potwierdzającymi zatrudnienie na podstawie umowy o pracę mogą być:
- a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności³ bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
21. W przypadku niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 16 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości, w wysokości określonej w § 17 ust. 1 pkt 8.

§2

1. Przedmiot umowy wykonany zostanie z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.
2. Materiały, o których mowa w ust. 1, powinny odpowiadać, co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (tekst jedn. Dz. U. z 2019r. poz. 266 z późn. zm.) oraz wymaganiom określonym w szczegółowych specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót budowlanych oraz za jakość zastosowanych do robót materiałów.
4. Wykonawca przedłoży Inspektorowi nadzoru kopie wymaganych zgodnie z obowiązującymi przepisami orzeczeń, atestów oraz deklaracji zgodności na materiały użyte do wykonania umowy.
5. Inspektor nadzoru może zażądać od Wykonawcy wykonania badań dodatkowych, innych niż wymagane w szczegółowych specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót lub wykonania dodatkowych badań dotyczących materiałów lub robót budowlanych, które budzą uzasadnione wątpliwości, co do ich jakości.

³ Wyszczególnienie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

§3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe, równe cenie ofertowej przedstawionej w ofercie Wykonawcy, w wysokości:
brutto zł, (słownie złotych:)
w tym podatek VAT w wysokości 23% co stanowi kwotę: zł, (słownie złotych:)
wartość robót bez podatku VAT (netto) wynosi: zł (słownie złotych: ...).
2. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
Wykonawca ponosi ryzyko z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy.
3. Strony niniejszej umowy nie mogą zmienić ceny wykonania zamówienia o której mowa w ust. 1 poza okolicznościami przedstawionymi w ust. 4 niniejszego paragrafu oraz przesłankami, o których mowa w art. 144 ustawy Pzp.
4. W przypadku rezygnacji z wykonywania części robót („robót zaniechanych, o których mowa § 1 ust. 8 niniejszej umowy) sposób obliczenia wartości tych robót, która zostanie potrącona Wykonawcy, będzie następujący:
 - 1) w przypadku odstąpienia od całego elementu robót określonego w kosztorysie ofertowym przedstawionym przez Wykonawcę nastąpi odliczenie wartości tego elementu od ogólnej wartości przedmiotu umowy;
 - 2) w przypadku odstąpienia od części robót z danego elementu określonego w kosztorysie ofertowym Wykonawcy obliczenie niewykonanej części tego elementu nastąpi na podstawie ustalenia, przez Zamawiającego i Wykonawcę, procentowego stosunku niewykonanych robót do wartości całego elementu. Następnie zostanie wyliczona wartość niewykonanych robót i odliczona od ogólnej wartości przedmiotu umowy. W przypadku, gdy ten sposób wyliczenia byłby za bardzo niedokładny dopuszcza się także możliwość obliczenia niewykonanej części danego elementu na podstawie kosztorysu przygotowanego przez Wykonawcę, w oparciu o cenę z kosztorysu ofertowego stanowiącego załącznik do umowy, a zatwierdzonego przez Zamawiającego.
5. Podstawą wystawienia faktury za wykonane roboty będzie bezusterkowy protokół odbioru końcowego robót.
6. Faktura końcowa będzie płatna w terminie 30 dni licząc od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
Wykonawca wystawi faktury przy uwzględnieniu poniższych danych:
Nabywca:
Powiat Bartoszycki ul. Grota Roweckiego 1, 11-200 Bartoszyce, NIP: 743-195-74-85
Odbiorca:
Zarząd Dróg Powiatowych w Dąbrowie k/Bartoszyce, Dąbrowa 56A, 11– 200 Bartoszyce.
Na fakturze Wykonawca zobowiązany jest podać datę i numer umowy, której dotyczy wystawiona faktura.
Fakturę należy dostarczyć na adres:
Zarząd Dróg Powiatowych w Dąbrowie k/Bartoszyce, Dąbrowa 56A, 11– 200 Bartoszyce.
7. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury VAT drogą elektroniczną w formie ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania PEFexpert dostępnej pod adresem: <https://pefexpert.pl/>, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018r. poz. 2191)

Dane konta do przesłania faktury ustrukturyzowanej:

Nazwa podmiotu: Powiat Bartoszycki ul. Grota Roweckiego 1, 11-200 Bartoszyce

Adres PEF / NR PEPOL 7431957485.

Strony zgodnie przyjmują, że za datę wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT uznaje się dzień, w którym Zamawiający mógł zapoznać się z treścią faktury VAT.

Wykonawca zamierzający wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem PEF zobowiązany jest do uwzględniania czasu pracy Zamawiającego, umożliwiającego Zamawiającemu terminowe wywiązanie się z zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy. W szczególności Zamawiający informuje, że przysyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych winno nastąpić w godzinach: 7:00 – 15:00. W przypadku przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej poza godzinami pracy, w dni wolne od pracy lub święta, a także po godzinie 15:00 uznaje się, że została ona doręczona w następnym dniu roboczym.

8. Zamawiający nie dopuszcza przysyłania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, za wyjątkiem faktury.
9. W przypadku stwierdzenia usterek, o których mowa w § 7 ust. 8 umowy, zapłata wynagrodzenia nastąpi w oparciu o fakturę wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego robót, zawierającego potwierdzenie usunięcia usterek w terminie 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu.
10. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na numer rachunku bankowego Wykonawcy W banku Zmiana nr rachunku bankowego Wykonawcy może zostać dokonana wyłącznie w formie aneksu do umowy – pod rygorem nieważności. W przypadku podania błędnego rachunku bankowego, ryzyko i odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
11. Za dzień dokonania płatności strony uznają datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki.
13. W przypadku wystąpienia zwłoki w oddaniu przedmiotu umowy lub zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, wartość faktury zostanie pomniejszona o wysokość kar umownych, ustalonych w oparciu o zapisy zamieszczone w § 17 niniejszej umowy.
14. Wierzytelności wynikające z umowy nie mogą być przenoszone na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego.
15. W przypadku Wykonawcy będącego Konsorcjum, z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na dokonanie czynności, o której mowa w pkt 14, występuje lider.
16. Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej w pkt 14 dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zaspokojenia roszczeń wszystkich podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.
17. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.
18. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy wyłącznie po wcześniejszym uregulowaniu przez Wykonawcę zobowiązań na rzecz Podwykonawców lub dalszych podwykonawców. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu wraz z wystawioną fakturą:
 - 1) zestawienia zobowiązań Wykonawcy wobec wszystkich Podwykonawców lub dalszych podwykonawców,
 - 2) dowodów dokonania przez Wykonawcę zapłaty Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom należności wynikających z faktur; dowody te należy przedłożyć Zamawiającemu na co najmniej 5 dni przed upływem terminu zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

Dowodem potwierdzającym rozliczenie się Wykonawcy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą jest:

- 1) oświadczenie podwykonawcy o terminowej zapłacie wynagrodzenia przez Wykonawcę podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom z podaniem terminu i wysokości wypłaconego wynagrodzenia, lub
 - 2) kopie dowodów dokonania płatności na rzecz podwykonawców, z tytułu faktur, dla których upłynął już termin płatności.
19. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą lub rachunkiem dokumentów, o których mowa w pkt 18, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w pkt 18, nie skutkuje nie dotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
20. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z fakturą.

§4

1. Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się do dnia **18.12.2020r.**
2. **Za datę zakończenia przedmiotu umowy, Zamawiający przyjmuje datę uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu zgodnie z art. 55 ust. 1 Prawa budowlanego (tekst jedn. Dz. U z 2019r. poz. 1138 z późn. zm.) i podpisania protokołu końcowego robót.**
3. W przypadku konieczności zmiany terminu zakończenia przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest wystąpić z pisemnym wnioskiem do Zamawiającego. Wniosek powinien zawierać szczegółowe uzasadnienie zmiany terminu. Dopuszcza się ewentualną zmianę zakończenia terminu umowy między innymi w okolicznościach o których mowa w §15 ust. 2 pkt 2.2 niniejszej umowy.
4. Opóźnienia, o których mowa w § 15 ust. 2 pkt. 2.2 niniejszej umowy muszą być odnotowane w dzienniku budowy oraz muszą być udokumentowane stosownymi protokołami podpisanymi przez kierownika budowy, Inspektora nadzoru i zaakceptowane przez Zamawiającego.
5. W przedstawionych w § 15 ust. 2 pkt. 2.2 niniejszej umowy przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy w formie aneksu do umowy.
6. Zamawiający nie ma obowiązku przedłużania terminu zakończenia przedmiotu umowy, jeżeli Wykonawca w ciągu 3 dni od daty zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 15 ust. 2 pkt 2.2 niniejszej umowy nie przedłoży uzasadnionego wniosku o przedłużenie terminu.
7. Zmiana terminu zakończenia przedmiotu umowy możliwa jest tylko po wcześniejszym udokumentowaniu przedłużenia okresu zabezpieczenia należytego wykonania umowy i okresu rękojmi.
8. Zmiana terminu zakończenia przedmiotu umowy nie powoduje zmiany wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy.

§5

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Przekazanie Wykonawcy placu budowy w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia podpisania umowy.
2. Przekazanie Wykonawcy 1 egzemplarza dokumentacji projektowej, szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych w dniu przekazania placu budowy.
3. Przekazanie Wykonawcy pozwolenia na budowę wraz z dziennikiem budowy.
4. Zapewnienie bieżącego nadzoru inwestorskiego.
5. Dokonywanie odbiorów wykonanych robót budowlanych na zasadach określonych w § 7 niniejszej umowy.

6. Regulowanie płatności na zasadach określonych w § 3 niniejszej umowy.

§6

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 z należytą starannością zgodnie z:
 - 1) umową;
 - 2) dokumentacją projektową,
 - 3) szczegółowymi specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - 4) obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego,
 - 5) obowiązującymi normami, sztuką i wiedzą budowlaną i szczególną starannością,
 - 6) poleceniami Inspektora nadzoru,
 - 7) złożoną ofertą,
 - 8) wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zgodne z dokumentacją projektową wytyczenie w terenie wszystkich części robót.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę punktów pomiarowych i wysokościowych, a w przypadku ich uszkodzenia do ich odnowienia.
4. Wytyczenie geodezyjne nowych obiektów i wykonanie inwentaryzacji powykonawczej po zakończeniu robót odzwierciedlającej i dokumentującej stan faktyczny wykonanych robót oraz przekazanie kompletnej dokumentacji w formie pisemnej (papierowej) oraz na płycie CD Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
5. Wykonawca uwierzytelnia dokumenty geodezyjne, powstałe po inwentaryzacji powykonawczej we właściwym miejscowo urzędzie geodezji i kartografii.
6. Każda propozycja zmiany technologii prowadzonych robót oraz użytych materiałów, jeśli dokonanie takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili podpisania umowy, musi być uzgodniona z Inspektorem Nadzoru i Zamawiającym.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe prowadzenie robót, bezpieczeństwo i ochronę zdrowia oraz przestrzeganie przepisów ochrony przeciwpożarowej i utrzymanie na własny koszt wszelkich zabezpieczeń i urządzeń z tym związanych.
8. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania na swój koszt zaplecza tj. zagospodarowania miejsca składowania na własny koszt oraz zapłaty na rzecz Zamawiającego kosztów zużycia wody i energii w okresie realizacji robót, zabezpieczenie mienia znajdującego się na terenie budowy, a także prowadzenie robót zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
9. Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia niezbędnych środków służących zapobieganiu wstępowi na teren budowy przez osoby nieuprawnione. Przy wykonywaniu robót w istniejącej części budynku należy zabezpieczyć prowadzenie prac w aspekcie zapewnienia bezpieczeństwa pracownikom i interesantom.
10. Opracowanie i aktualizacja, przekazanie Inspektorowi nadzoru do akceptacji i przechowywanie po zaakceptowaniu Planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
11. W czasie realizacji robót do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) zapewnienie ciągłego kierownictwa nad prowadzonymi robotami przez osobę uprawnioną,
 - 2) zapewnienie sprzętu spełniającego wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót,
 - 3) utrzymanie placu budowy i stanowisk roboczych w stanie wolnym od zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,
 - 4) umożliwienie przeprowadzenia odbiorów robót,
 - 5) przestrzeganie przepisów BHP i przeciwpożarowych,

12. Prowadzenie na bieżąco i przechowywanie dokumentacji budowy, o której mowa w Prawie budowlanym, tj.:
 - 1) Dziennika budowy i udostępnianie go Zamawiającemu oraz innym upoważnionym osobom lub organom celem dokonywania wpisów i potwierdzeń;
 - 2) pozostałych dokumentów budowy, zgodnie ze szczegółowymi specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót.
13. Zgłaszanie gotowości do odbioru robót i branie udziału w wyznaczonych terminach w odbiorach robót.
14. Przygotowanie robót i wymaganych dokumentów łącznie z dokumentacją powykonawczą do dokonania odbioru.
15. Terminowego usuwania wad, ujawnionych w czasie wykonywania robót lub ujawnionych w czasie odbiorów, oraz w czasie obowiązywania rękojmi i gwarancji.
16. Umożliwienie wstępu na teren budowy organom nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych w Ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2019r. poz. 1186 z późn. zm.) oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą.
17. Po zakończeniu robót - uporządkowanie terenu budowy.
18. Naprawienie i doprowadzenie na swój koszt do stanu poprzedniego, w przypadku spowodowania szkody a także zniszczenia lub uszkodzenia już wykonanych robót, ich części bądź urządzeń.
19. Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować odpady powstałe w toku wykonywania robót budowlanych we własnym zakresie, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
20. Wykonawca jest zobowiązany uzyskać niezbędne uzgodnienia i pozwolenia na bezpieczne i prawidłowe odprowadzanie substancji ropopochodnych oraz wód gruntowych i opadowych z terenu budowy oraz miejsc związanych z wykonywaniem robót budowlanych, w sposób zapewniający ochronę robót przed uszkodzeniem oraz terenów i miejsc przed zanieczyszczeniem.
21. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu konieczności uiszczenia opłat, kar lub grzywien przewidzianych w przepisach dotyczących ochrony środowiska lub przyrody i przepisach regulujących gospodarkę odpadami.
 - a. Materiały budowlane i surowce odzyskane w trakcie prowadzonych robót rozbiórkowych nadające się do ponownego użycia, stanowią własność Zamawiającego i po oczyszczeniu Wykonawca zobowiązany jest przewieźć je na miejsce wskazane przez Zamawiającego.
22. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przejścia terenu budowy.
23. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz kadrę posiadającą zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą.
24. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu umowy.
25. Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci (*nazwa podmiotu trzeciego*), na zasoby którego w zakresie wiedzy i/lub doświadczenia Wykonawca powoływał się składając ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie realizował przedmiot umowy w zakresie (*w jakim wiedza i doświadczenie podmiotu trzeciego były deklarowane do wykonania przedmiotu Umowy na użytek postępowania o udzielenie zamówienia publicznego*). W przypadku zaprzestania wykonywania umowy przez (*nazwa podmiotu trzeciego*) z jakichkolwiek przyczyn w powyższym zakresie Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego.

26. Wykonawca zapewnia, że *(nazwa podmiotu trzeciego)*, na zasoby którego w zakresie zasobów finansowych Wykonawca powoływał się składając ofertę, będzie ponosił wraz z Wykonawcą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy i w przypadku zaprzestania wykonywania umowy przez Wykonawcę z przyczyn niewypłacalności będzie zobowiązany do przekazania Wykonawcy środków zapewniających wykonanie przedmiotu umowy. Wzajemne rozliczenia Wykonawcy i *(nazwa podmiotu trzeciego)* z tego tytułu nie obciążają Zamawiającego.
27. Dokument potwierdzający zobowiązanie *(nazwa podmiotu trzeciego)* do solidarnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie zasobów finansowych, niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, określający szczegółowo wysokość zobowiązania oraz zasady wypłaty świadczenia stanowi załącznik do umowy.
28. Jeżeli Wykonawcą jest Konsorcjum, wówczas podmioty wchodzące w skład Konsorcjum są solidarnie odpowiedzialne przed Zamawiającym za wykonanie umowy i za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
29. Wykonawcy wchodzący w skład Konsorcjum zobowiązani są do pozostawania w Konsorcjum przez cały czas trwania umowy, łącznie z okresem gwarancji jakości i rękojmi za wady.
30. Konsorcjum zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii umowy regulującej współpracę podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum, które wspólnie podjęły się wykonania przedmiotu umowy, i jej zmian, w tym zawierającej informacje za wykonanie jakich robót budowlanych w ramach umowy odpowiada każdy z uczestników Konsorcjum.
31. Lider Konsorcjum jest upoważniony do podejmowania decyzji, składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz każdego z podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum w zakresie wskazanym w pełnomocnictwach potrzebnych do realizacji umowy i przedłożonych Zamawiającemu. Upoważnienie to może zostać zmienione za zgodą Zamawiającego.
32. W przypadku rozwiązania umowy Konsorcjum przed upływem okresu gwarancji i rękojmi za Wady Zamawiający jest uprawniony do żądania wykonania całości lub części robót wynikających z umowy od wszystkich, niektórych lub jednego z członków Konsorcjum.

§7

1. Protokół odbioru końcowego wraz z decyzją pozwolenia na użytkowanie obiektu zgodnie z art. 55 ust. 1 Prawa budowlanego (tekst jedn. Dz. U z 2019r. poz. 1138 z późn. zm.) stanowił będzie podstawę do ostatecznego rozliczenia wykonanego przedmiotu umowy.
2. Strony ustalają, że obowiązywać będą następujące odbiory robót:
 - 1) odbiór częściowy (robót zanikających i ulegających zakryciu),
 - 2) odbiór końcowy,
 - 3) odbiór pogwarancyjny.
3. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu (odbiór częściowy robót) dokonywany będzie przez Inspektora Nadzoru i winien nastąpić w terminie nie dłuższym niż 3 dni po ich zgłoszeniu do odbioru przez Kierownika budowy wpisem do dziennika budowy z jednoczesnym powiadomieniem Inspektora Nadzoru. Dla dokonania odbioru częściowego Wykonawca przedłoży niezbędne dokumenty, a w szczególności wykaz wykonanych robót, świadectwa jakości, certyfikaty, świadectwa wykonanych prób i atesty, dotyczące odbieranego elementu robót.
4. Odbiór końcowy przeprowadza Zamawiający w ciągu 7 dni, od dnia uzyskania decyzji pozwolenia na użytkowanie przedmiotu umowy.
5. W odbiorze końcowym uczestniczą przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy w tym Inspektor Nadzoru i Kierownik Budowy. O terminie odbioru Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę co najmniej 3 dni przed dniem rozpoczęcia czynności odbioru.
6. Najpóźniej na 2 dni przed dniem odbioru końcowego, Wykonawca przedłoży Inspektorowi Nadzoru wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru

wynikające z przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2019r. poz. 1186 z późn. zm.), a w szczególności:

- a) decyzję pozwolenia na użytkowanie,
- b) dziennik budowy,
- c) wyniki badań kontrolnych i oznaczeń laboratoryjnych,
- d) świadectwa jakości, wszelkie certyfikaty i atesty na zastosowane materiały,
- e) sprawozdanie techniczne (zakres i lokalizacja robót, wykaz zmian w stosunku do przedmiaru robót oraz formalna zgoda na wprowadzenie tych zmian, uwagi dotyczące warunków realizacji, termin rozpoczęcia i zakończenia robót),
- f) dokumentacji powykonawczej, geodezyjnej,
- g) inne dokumenty przewidziane w wymaganiach i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót oraz inne wymagane przez obowiązujące prawo dokumenty.

Koszt sporządzenia tych dokumentów obciąża Wykonawcę.

7. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, który zawierał będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru.
8. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru końcowego usterek, w protokole o którym mowa w ust. 7 Zamawiający wskaże Wykonawcy usterki do usunięcia oraz wyznaczy termin na ich usunięcie.
9. Po upływie terminu na usunięcie usterek, Zamawiający w terminie 7 dni dokona odbioru końcowego robót z uwzględnieniem usuniętych usterek.
10. Zamawiający uzna przedmiot umowy za należycie wykonany po bezusterkowym odbiorze przedmiotu umowy, stwierdzonym protokołem odbioru końcowego.
11. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.
12. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady:
 - 1) nadające się do usunięcia, Zamawiający zażąda usunięcia wad, wyznaczając odpowiedni termin; następnie dokona odbioru;
 - 2) nie nadające się do usunięcia, Zamawiający może:
 - a) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem - obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej przedmiotu umowy,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może zażądać rozebrania elementów przedmiotu umowy z wadami na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz zażądać ponownego wykonania przedmiotu umowy bez dodatkowego wynagrodzenia lub odstąpić od umowy.

§8

1. Wykonawca na swój koszt ustanawia:
 - 1) Kierownika Budowy w osobie, Nr uprawnień budowlanych tel. kontaktowy
 - 2) Kierownika robót branży sanitarnej w osobie, Nr uprawnień budowlanych tel. kontaktowy
 - 3) Kierownika robót branży elektrycznej w osobie, Nr uprawnień budowlanych tel. kontaktowy
2. Obowiązki Kierownika Budowy określono w ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2019r. poz. 1186 z późn. zm.).
3. Kierownik budowy i kierownicy robót są zobowiązani uczestniczyć w naradach koordynacyjnych.
4. W dniu przekazania placu budowy Wykonawca dostarczy oświadczenie kierownika budowy, o podjęciu obowiązków kierownika budowy oraz oświadczenia kierowników robót o podjęciu

obowiązków wraz z kopiami uprawnień budowlanych oraz aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego.

5. Wykonawca ma prawo z własnej inicjatywy dokonać zmiany kierownika budowy oraz kierowników robót za zgodą Zamawiającego.
6. Zamawiający może zażądać każdorazowo od Wykonawcy zmiany kierownika budowy oraz kierowników robót jeżeli uzna, że nie wykonują oni należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tych osób w terminie nie dłuższym niż 4 dni od daty złożenia wniosku przez Zamawiającego.
7. Zamawiający wskaże Inspektora Nadzoru wpisem do dziennika budowy.
8. W przypadku upływu terminu ważności zaświadczenia o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego kierownik budowy oraz kierownicy robót zobowiązani są niezwłocznie dostarczyć Zamawiającemu bez odrębnego wezwania aktualne zaświadczenia.

§9

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady przedmiotu umowy przez okres miesięcy licząc od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego.
2. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu niezbędny dokument gwarancyjny zgodny z załącznikiem do umowy w dacie odbioru końcowego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia zgłaszanych na piśmie przez Zamawiającego wad w terminach, wyznaczonych przez Zamawiającego.
4. Jeżeli usunięcie wad ze względów technicznych nie jest możliwe w terminie o którym mowa w ust. 3, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego. Zamawiający wyznaczy nowy termin, z uwzględnieniem możliwości technologicznych.
5. Niedotrzymanie przez Wykonawcę wyznaczonego terminu będzie zakwalifikowane jako odmowa usunięcia wad.
6. W przypadku odmowy usunięcia wad przez Wykonawcę lub nie wywiązywanie się z terminów, o których mowa w ust. 3 i 4, Zamawiający bez dodatkowego wezwania zleci usunięcie tych wad innemu podmiotowi, obciążając kosztami Wykonawcę lub jeżeli sytuacja ta ma miejsce w okresie rękojmi potrącając te koszty z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Na okoliczność usunięcia wad lub usterek spisuje się protokół z udziałem Wykonawcy i Zamawiającego.
8. Stwierdzenie usunięcia wad powinno nastąpić nie później niż w ciągu 3 dni od daty zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o dokonaniu naprawy.
9. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego wad, okres gwarancji zostanie wydłużony o okres pomiędzy datą zawiadomienia Wykonawcy o stwierdzeniu wad lub usterek, a datą ich usunięcia. Wykonanie robót w zastępstwie Wykonawcy w sytuacji wymienionej w punkcie 6 nie ogranicza zakresu i terminów gwarancji i rękojmi.
10. Zamawiający będzie dokonywał w okresie gwarancji przeglądów z tytułu gwarancji z udziałem Wykonawcy nie rzadziej niż raz w roku, a także w miarę potrzeb.
11. Zamawiający przed upływem okresu rękojmi wyznaczy termin przeglądu gwarancyjnego, zawiadamiając o terminie Wykonawcę i Inspektora nadzoru.
12. Odbiór pogwarancyjny odbędzie się na wniosek Zamawiającego. Termin odbioru Zamawiający zobowiązany jest wyznaczyć na 30 dni przed upływem okresu gwarancji i zawiadomić o nim Wykonawcę co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą odbioru. Protokół odbioru sporządza Zamawiający i doręcza go Wykonawcy w dniu dokonania odbioru. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia tych wad lub usterek w terminie 14 dni od daty przeglądu. Koszty naprawy wad i usterek ujawnionych przy odbiorze i spisanych w protokole ponosi Wykonawca.

13. Po usunięciu wszystkich stwierdzonych usterek, Zamawiający podpisze protokół odbioru pogwarancyjnego.
14. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§10

(dotyczy Wykonawcy, który powierzy wykonanie części zamówienia, podwykonawcy)

1. Wykonawca powierzy Podwykonawcom wykonanie następujących robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy:.....
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Zawarcie umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
5. Zamawiający w terminie 7 dni, od daty wpływu do Zamawiającego, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo której przedmiotem są roboty budowlane gdy:
 - a) zapisy umowy nie spełniają wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - b) zakres robót budowlanych, dostaw lub usług powierzonych podwykonawcy nie jest tożsamy z umową między Zamawiającym a Wykonawcą;
 - c) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
 - d) termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania wskazany w § 4 ust. 1;
 - e) umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego należności Wykonawcy;
 - f) umowa zawiera zapisy dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie umowy.
 - g) umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od ich akceptacji i zgody Wykonawcy oraz wymogów zatrudnienia przez podwykonawcę i dalszych podwykonawców osób o których mowa w § 1 ust 16 na umowę o pracę.
 - h) wynagrodzenie przewidziane dla podwykonawcy jest wyższe od wartości tego samego zakresu robót przedstawionego w kosztorysie przedstawionym przez Wykonawcę;
 - i) zasady i termin udzielania gwarancji lub rękojmi w umowie o podwykonawstwo są sprzeczne z zasadami wynikającymi z umowy między Zamawiającym a Wykonawcą.

6. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w ust. 5, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną (przez siebie) za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający w terminie 14 dni, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadkach o których mowa w ust. 5.
9. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie określonym w ust. 8, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy wskazanej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, przy czym wyłączenie to nie dotyczy Umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług o wartości większej niż 50.000 zł.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
12. Zapisy ust. 2 – 11 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
13. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, związane z realizacją niniejszego zamówienia, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
15. Dokonanie bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy lub ważne złożenie kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia z tytułu bezpośredniej płatności do depozytu sądowego, skutkuje umorzeniem wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia do wysokości kwoty odpowiadającej dokonanej płatności.
16. Zamawiający dokona bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w terminie 14 dni od dnia pisemnego potwierdzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przez Zamawiającego uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną.
17. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót budowlanych jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych robót budowlanych, wynikającej z niniejszej umowy. W przypadku różnic w cenach jednostkowych za wykonane roboty pomiędzy cenami jednostkowymi określonymi umową o podwykonawstwo a cenami jednostkowymi określonymi niniejszą umową Zamawiający uzna i wypłaci podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na podstawie wystawionej przez niego faktury lub rachunku wyłącznie kwotę należną na podstawie cen jednostkowych określonych niniejszą umową.
18. W przypadku, gdy podwykonawcy lub dalsi podwykonawcy, uprawnieni do uzyskania od Zamawiającego płatności bezpośrednich, nie wystawili żadnych rachunków lub faktur w danym

- okresie rozliczeniowym, i Wykonawca załączy do wystawianego rachunku lub faktury oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców potwierdzające tę okoliczność, cała kwota wynikająca z faktury lub rachunku zostanie wypłacona przez Zamawiającego Wykonawcy.
19. Do rachunku lub faktury końcowej za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca dołączy oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców o pełnym zafakturowaniu lub objęciu wystawionymi przez nich rachunkami zakresu robót wykonanych zgodnie z umowami o podwykonawstwo oraz o pełnym rozliczeniu tych robót do wysokości objętej płatnością końcową.
 20. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust. 13, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 21. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 13, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od niniejszej umowy przez Zamawiającego.
 22. Wykonawca jest zobowiązany udostępniać Zamawiającemu wszelkie umowy oraz dokumenty rozliczeniowe z Podwykonawcami.
 23. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo bez wymaganej zgody Zamawiającego, skutki z tego wynikające będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
 24. Jakkolwiek przerwa w realizacji robót wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i będzie stanowić podstawę naliczenia kar umownych.
 25. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców, dalszych podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za swoje własne. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców. Wykonanie robót przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy. Wykonawca, zlecając roboty podwykonawcom, zobowiązany jest bezwzględnie przestrzegać przepisów wynikających z art. 647¹ Kodeksu Cywilnego. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje roboty w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami i przepisami.
 26. Zmiana podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy nie stanowi zmiany umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację umowy o podwykonawstwo.

§11

1. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca przed zawarciem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych na kwotę równą 10% ceny ofertowej brutto co stanowi kwotę: zł (słownie złotych:).
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
4. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania umowy oraz w okresie rękojmi za wady fizyczne. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą Zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez

Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.

5. Kwota w wysokości ... (słownie: ...) zł stanowiąca 70% Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia odbioru końcowego robót.
6. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne, wynosząca 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj. ... (słownie: ...) zł, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie tego okresu.
7. W przypadku konieczności przedłużenia terminu realizacji zamówienia w stosunku do terminu przedstawionego w ofercie przetargowej, Wykonawca przed podpisaniem aneksu lub najpóźniej w dniu jego podpisywania, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z aneksu do umowy.

§12

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania, przez cały okres obowiązywania umowy, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej zgodnej z przedmiotem umowy.
2. W przypadku konieczności kontynuacji ubezpieczenia zgodnie z ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu bez odrębnego wezwania dokumentu potwierdzającego kontynuację ubezpieczenia
3. W przypadku konieczności przedłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionej polisy ubezpieczeniowej, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowej polisy ubezpieczeniowej na okres wynikający z przedłużonego terminu realizacji umowy.

§13

1. Wykonawca w okresie wykonywania przedmiotu umowy ponosi w stosunku do osób trzecich pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone tym osobom w związku z prowadzonymi robotami.
2. W przypadku wystąpienia w/w osób trzecich z roszczeniami bezpośrednio do Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić Zamawiającemu wszelkie koszty przez niego poniesione, w tym kwoty zasądzone prawomocnymi wyrokami łącznie z kosztami zastępstwa procesowego.

§14

1. Wykopaliska i znaleziska, w szczególności monety, przedmioty wartościowe lub zabytkowe oraz inne przedmioty o znaczeniu historycznym lub archeologicznym bądź też przedstawiające znaczną wartość, odkryte lub znalezione na terenie budowy, stanowią własność Skarbu Państwa.
2. Wykonawca po uzgodnieniu z Zamawiającym jest zobowiązany poczynić niezbędne czynności, aby zabezpieczyć wykopaliska przed przywłaszczeniem, uszkodzeniem lub zniszczeniem przez personel Wykonawcy lub przez osoby trzecie.
3. Wykonawca niezwłocznie powiadomi Inspektora nadzoru oraz właściwy organ państwowy o znaleziskach i wykona polecenia Inspektora nadzoru dotyczące właściwego zabezpieczenia miejsca znaleziska, obchodzenia się z nimi i dalszego trybu postępowania.

§15

1. Zmiana postanowień i uzupełnienia treści zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu - pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących zakresach:

- 2.1. rozszerzenia zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie wykonawcy – na wniosek wykonawcy wraz z uzasadnieniem, przy czym zmiana jest dopuszczalna pod warunkiem wyrażenia zgody przez zamawiającego;
- 2.2. zmiana terminu realizacji zamówienia o czas opóźnienia realizacji przedmiotu umowy, jeżeli takie opóźnienie wystąpi i będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, w sytuacji:
- a) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania terenu robót, konieczności zmian dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim w/w okoliczności miały lub mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót, gdy opóźnienie we wspomnianym zakresie wyniesie ponad 14 dni,
 - b) wystąpienia, przypadku siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie nadzwyczajne wobec łączącej strony więzi prawnej:
 - o charakterze niezależnym od stron,
 - którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,
 - którego nie można uniknąć ani któremu strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności,
 - której nie można przypisać drugiej stronie;

Za siłę wyższą warunkującą zmianę terminu realizacji umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, promieniowanie lub skażenia;
 - c) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - d) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - e) gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, oraz udzielenia zamówień dodatkowych i uzupełniających, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
 - f) zmian w dokumentacji dot. przedmiotu umowy dokonanych na wniosek Zamawiającego,
 - g) wstrzymania (zawieszenia) realizacji przedmiotu umowy (w części w całości) na żądanie Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i obiektywnie uzasadnionych na okres trwający łącznie ponad 14 dni,
 - h) wystąpienia warunków geologicznych, geotechnicznych, hydrologicznych lub meteorologicznych (intensywne opady deszczu lub śniegu lub gradu trwające nieprzerwanie przez co najmniej 14 dni) skutkujących niemożnością zrealizowania przedmiotu zamówienia przy dotychczasowych założeniach technologicznych; w/w warunki muszą być udokumentowane za pomocą danych meteorologicznych, potwierdzone przez Kierownika budowy wpisem w Dzienniku budowy i potwierdzone przez Inspektora nadzoru,
 - i) stwierdzenie istnienia niezainwentaryzowanej lub błędnie zainwentaryzowanej infrastruktury podziemnej w postaci sieci czy instalacji, a także innych niezainwentaryzowanych bądź

błędnie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych skutkujących niemożnością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych,

- j) znalezienia na placu budowy niewypałów, złazisk archeologicznych lub innych przedmiotów wydobyć których uniemożliwiłoby prowadzenie robót budowlanych przez okres dłuższy niż 14 dni.

2.3. Zmiany co do sposobu i warunków realizacji przedmiotu umowy w sytuacji:

- a) konieczności realizacji jakiegokolwiek części przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w specyfikacjach czy dokumentacji technicznej, w przypadku, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
- b) wystąpienia warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych odbiegających od przyjętych w specyfikacjach i dokumentacji technicznej, skutkujących niemożnością zrealizowania przedmiotu zamówienia przy dotychczasowych założeniach technologicznych,
- c) wystąpienia warunków terenowych odmiennych od przyjętych w specyfikacjach i dokumentacji technicznej, w szczególności istnienia niezainwentaryzowanej lub błędnie zinwentaryzowanej infrastruktury podziemnej w postaci sieci czy instalacji, a także innych niezainwentaryzowanych bądź błędnie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych skutkujących niemożnością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych,
- d) wystąpienia złazisk archeologicznych bądź niewybuchów lub niewypałów, które mogą skutkować w świetle dotychczasowych założeń niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,
- e) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do usunięcia lub uniknięcia tych kolizji, w sytuacji, gdy wykonywanie przedmiotu umowy nie będzie możliwe ze względu na konieczność skoordynowania robót z wykonawcą innych robót,
- f) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami,
- g) wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, w granicach i na zasadach określonych ustawą Prawo budowlane, których konieczność dokonania wskazana został przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego w trakcie realizacji przedmiotu umowy, nie powodujących istotnego odstępstwa od zatwierdzonej dokumentacji projektowej lub warunków pozwolenia na budowę – na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, przy czym zmiana na wniosek Wnioskodawcy jest dopuszczalna pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego.

2.4. Zmiany zakresu przedmiotu umowy w sytuacji:

- a) wystąpienia sytuacji braku możliwości realizacji poszczególnych elementów przedmiotu umowy przyjętych w opisie przedmiotu zamówienia z uwagi na protesty mieszkańców czy protesty społeczne, uwarunkowania techniczne czy okoliczności formalno-prawne, przy jednoczesnym obniżeniu wynagrodzenia umownego o wartość niezrealizowanych elementów przedmiotu umowy.
- b) zmiany umowy, co do zakresu robót, które wykonawca może powierzyć podwykonawcy do realizacji - na wniosek wykonawcy (lub zamawiającego).
- c) zmian przewidzianych w ustawie (np. zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy) na wniosek wykonawcy lub zamawiającego.

- 3. Zmiany o których mowa w ust. 2, dopuszczone będą wyłącznie pod warunkiem złożenia wniosku przez Wykonawcę i po akceptacji Zamawiającego.

4. Zamawiający nie ma obowiązku przedłużania terminu wykonania robót, jeżeli Wykonawca w ciągu 3 dni od daty zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2.2. nie przedłoży uzasadnionego wniosku o przedłużenie terminu.

§16

Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach, gdy:
 - 1) wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, w takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy;
 - 2) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 15 dni i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w okresie 7 dni roboczych od dnia doręczenia Wykonawcy dodatkowego wezwania,
 - 3) Wykonawca z przyczyn zawinionych nie przystąpił do odbioru terenu budowy albo nie rozpoczął robót albo pozostaje w zwłoce z realizacją robót tak dalece, że wątpliwe jest dochowanie terminu zakończenia robót,
 - 4) Wykonawca podzleca wykonanie całości robót bez zgody Zamawiającego,
 - 5) Wykonawca wykonuje roboty niezgodnie ze sztuką budowlaną, przepisami bezpieczeństwa pracy lub postanowieniami niniejszej umowy,
 - 6) W przypadku stwierdzenia uporczywego niezatrudniania osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności na podstawie umowy o pracę.
 - 7) W przypadku wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego lub konieczności dokonania bezpośrednich płatności na sumę większą niż 5% wartości Umowy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.

Odstąpienie od umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem.

2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót, w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia.

Odstąpienie od Umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Zamawiającego za pokwitowaniem.

3. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od umowy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) Wykonawca ma obowiązek natychmiast wstrzymać wykonywanie robót, poza mającymi na celu ochronę życia i własności i zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym oraz zabezpieczyć teren budowy i opuścić go najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
 - 2) Wykonawca ma obowiązek przekazać znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, w tym należące do Zamawiającego, urządzenia, materiały i inne prace, za które Wykonawca otrzymał płatność oraz inną, sporządzoną przez niego lub na jego rzecz, dokumentację projektową, najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego,

- 3) w terminie 30 dni od dnia odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia;
- 4) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
- 5) Wykonawca niezwłocznie usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone lub wzniesione.
- 6) Zamawiający, w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest w terminie do 30 dni do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy;
 - b) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń, określonych w ustępie 5 pkt 4, po cenach przedstawionych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy;
 - c) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
- 7) Sposób obliczenia należnego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania części umowy nastąpi na podstawie:
 - a) w przypadku odstąpienia od całego elementu robót określonego w kosztorysie ofertowym nastąpi odliczenie wartości tego elementu od ogólnej wartości przedmiotu umowy,
 - b) w przypadku odstąpienia od części robót z danego elementu określonego w kosztorysie ofertowym obliczenie wykonanej części tego elementu nastąpi na podstawie kosztorysów przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez Inspektora nadzoru i Zamawiającego. Kosztorysy te opracowane będą w oparciu o ceny jednostkowe przyjęte z kosztorysów ofertowych Wykonawcy, a ilości wykonanych robót zgodnie z dokonanymi obmiarami.

§ 17

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kar umownych:
 - 1) za zwłokę w realizacji robót będących przedmiotem umowy - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, jaki upłynie pomiędzy terminem zakończenia robót a faktycznym dniem zakończenia robót;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od ustalonego przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad,
 - 3) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1,
 - 4) za brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,
 - 5) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany - w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki, z tytułu o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, jeżeli zwłoka ta jest dłuższa niż 30 dni w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki począwszy od 31-ego dnia,
 - 6) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminów określonych w § 10 ust. 7 umowy; jeżeli zwłoka z tytułów, o których jest mowa w zdaniu poprzedzającym jest dłuższa niż 30 dni – 200,00 zł za każdy dzień zwłoki, począwszy od 31-ego dnia; w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z

oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, do dnia wystawienia faktury końcowej, dodatkowo – 10 000,00 zł,

- 7) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 10 ust. 7 umowy,
 - 8) w razie stwierdzenia przez Zamawiającego udziału osób niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę do wykonywania czynności, do których zamawiający wymagał zatrudnienia na podstawie umowy o pracę – w wysokości 2.000,00 zł/osobę za każdy przypadek naruszenia,
 - 9) jeżeli roboty objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał podmiot inny niż wykonawca lub inny niż podwykonawca / dalszy podwykonawca zaakceptowany przez zamawiającego – w wysokości 5 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
2. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek tytułu wymienionego w ust. 1 nie pokrywa poniesionej szkody, to Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
 3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy z uwzględnieniem § 16 kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1, przy czym kara nie jest należna, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 4. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
 5. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy.
 6. Odstąpienie od umowy nie skutkuje utratą praw do żądania kar umownych z innych tytułów.
 7. Strony ustalają, że Zamawiający swoją wierzytelność, z tytułu naliczanych kar na podstawie niniejszej umowy, zaspokoi w pierwszej kolejności przez potrącenie z należności Wykonawcy.

§18

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

1. Oferta Wykonawcy wraz z kosztorysami ofertowymi,
2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
3. Dokumentacja projektowa,
4. Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,

§19

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych wraz z przepisami wykonawczymi oraz przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo budowlane wraz z przepisami wykonawczymi.

§20

Ewentualne spory na tle realizacji niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciom sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§21

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach – 1 egzemplarz dla Wykonawcy, 3 egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
pieczęć Gwaranta

....., dnia.....

**Ubezpieczeniowa/Bankowa gwarancja
należytego wykonania Umowy oraz właściwego usunięcia wad i usterek
nr**

BENEFICJENT:

**Powiat Bartoszycki, ul. Grota Roweckiego 1, 11– 200 Bartoszyce – Zarząd Dróg Powiatowych
w Dąbrowie k/Bartoszyce, Dąbrowa 56A, 11– 200 Bartoszyce**

WYKONAWCA:

.....

GWARANT:

.....,

w imieniu i na rzecz którego działają:

.....

.....

1. Niniejsza ubezpieczeniowa/bankowa gwarancja należytego wykonania umowy (zwana dalej Gwarancją) została wystawiona na wniosek Wykonawcy w związku z Umową Nr, której przedmiotem jest wykonanie kompleksowej realizacji inwestycji pn. „.....”, która ma zostać zawarta przez Wykonawcę z Beneficjentem w dniu, (zwaną dalej Umową). Zgodnie z Umową, Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości złotych (słownie złotych: 00/100).
2. Gwarant zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie Beneficjenta, do zapłacenia sumy gwarancyjnej do kwoty: **złotych** (słownie złotych:), w tym:
 - a) **złotych** (.....złotych) z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy;
 - b) **złotych** (..... złotych) z tytułu zobowiązań wynikających z rękojmi za wady dotyczących przedmiotu Umowy i ujawnionych po podpisaniu protokołu odbioru ostatecznego.
3. Kwota gwarancji stanowi górną granicę odpowiedzialności Gwaranta, a każda wypłata z tytułu Gwarancji obniża odpowiedzialność Gwaranta o wysokość wypłaconej kwoty.
4. Niniejsza Gwarancja jest ważna:
 - a) od dnia zawarcia Umowy do dnia – w zakresie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, oraz
 - b) od dnia do dnia – w zakresie zobowiązań wynikających z rękojmi za wady dotyczących przedmiotu Umowy.
5. Wypłata z tytułu Gwarancji nastąpi w terminie 14 dni od dnia doręczenia do Gwaranta przez Beneficjenta pisemnego żądania wypłaty.

6. Żadna zmiana czy uzupełnienie lub inna modyfikacja Umowy objętej Gwarancją nie zwalniają Gwaranta od odpowiedzialności wynikającej z niniejszej Gwarancji i niniejszym Gwarant rezygnuje z konieczności powiadomienia o takiej zmianie, uzupełnieniu czy modyfikacji.
7. Gwarancja wygasa automatycznie i całkowicie w sytuacji:
 - a) gdy upłynął okres jej ważności;
 - b) zwolnienia Gwaranta przez Beneficjenta ze wszystkich zobowiązań przewidzianych w Gwarancji, przed upływem terminu jej ważności;
 - c) gdy płatności dokonane przez Gwaranta w ramach Gwarancji osiągną kwotę Gwarancji;
 - d) gdy oryginał Gwarancji zostanie zwrócony Gwarantowi przed terminem ważności Gwarancji.
8. Po upływie terminu ważności dokument Gwarancji powinien być zwrócony do Gwaranta.
9. Spory mogące wyniknąć z niniejszej gwarancji podlegają rozpoznaniu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Beneficjenta gwarancji

/pieczęć Gwaranta i podpisy osób upoważnionych/

KARTA GWARANCYJNA
(W Z Ó R)

1. Uprawniony z tytułu gwarancji:
Powiat Bartoszycki, ul. Grota Roweckiego 1, 11– 200 Bartoszyce – Zarząd Dróg Powiatowych w Dąbrowie k/Bartoszyce, Dąbrowa 56A, 11– 200 Bartoszyce, zwany dalej Zamawiającym.
2. Wykonawca:
.....
3. Umowa nr: z dnia
4. Przedmiot umowy: „.....”
5. Data odbioru końcowego:r.

Gwarancja obejmuje łącznie wszystkie wykonane roboty budowlane i materiały użyte w ramach umowy, o której mowa w pkt 4.

Warunki gwarancji

1. Wykonawca oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z umową, dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną przedmiotu gwarancji.
3. Okres gwarancji na wykonane roboty wynosi miesięcy, licząc od dnia spisania protokołu odbioru końcowego w zakresie wolnym od wad, a w przypadku stwierdzenia wad przy odbiorze końcowym od dnia protokolarnego potwierdzenia ich usunięcia.
4. W okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym.
5. W przypadku ujawnienia wady Zamawiający zgłosi ten fakt Wykonawcy na piśmie.
6. Ustala się poniższe terminy usunięcia wad:
 - a) jeśli wada uniemożliwia użytkowanie przedmiotu gwarancji zgodnie z obowiązującymi przepisami – niezwłocznie;
 - b) w pozostałych przypadkach w ciągu 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia.
7. W przypadku zwłoki Wykonawcy w usunięciu wad zgłoszonych przez Zamawiającego, stwierdzonych w okresie gwarancji, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do zlecenia ich usunięcia innemu podmiotowi według wyboru Zamawiającego, na koszt Wykonawcy.
8. Usunięcie wady zostanie stwierdzone protokołem podpisanym przez Zamawiającego.
9. W przypadku, o którym mowa w pkt. 7. Zamawiający nie traci gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.
10. Dokumentację powykonawczą i protokół przekazania przedmiotu gwarancji do użytkowania przechowuje Zamawiający.
11. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.
12. Wykonawca, niezależnie od udzielonej gwarancji, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu gwarancji.

....., dnia

Warunki gwarancji podpisali: