

Załącznik nr 9 do SIWZ

Znak postępowania: OR.272.2.2018

Umowa (wzór)

zawarta w dniu ... w Bartoszycach pomiędzy Powiatem Bartoszyckim, z siedzibą,, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

...

a

...

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

...

o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Strony oświadczają, że Umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o numerze: OR.272.2.2018
2. Na podstawie postępowania określonego w ust. 1, Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pn.: Dostawa sprzętu i oprogramowania dla projektu „Budowa e-usług publicznych w infrastrukturze drogowej Powiatu Bartoszyckiego”, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 3. Cyfrowy Region, Działanie 3.1 Cyfrowa dostępność informacji sektora publicznego oraz wysoka jakość e-usług publicznych, zwane dalej „przedmiotem umowy”, zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia.
3. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie ze Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dyski SAS/SATA III o łącznej pojemności ..., zgodnie z informacjami wskazanymi w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wydłużenia terminu gwarancji i wsparcia o okres ... miesięcy, zgodnie z informacjami wskazanymi w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
6. Wykonawca zapewni Zamawiającemu dodatkową liczbę godzin szkoleniowych w wymiarze ... godzin.
7. Integralną częścią niniejszej umowy są:
 - a. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
 - b. Oferta złożona przez Wykonawcę.

§ 2. Terminy

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy - od dnia podpisania umowy.
2. Termin zakończenia realizacji i odbioru końcowego prac objętych przedmiotem umowy – 30 listopada 2018 r.

§ 3. Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania przedmiotu umowy.
2. W przypadku zmiany danych osobowych i teleadresowych którejkolwiek ze Stron, zobowiązują się one niezwłocznie poinformować na piśmie o tym drugą Stronę.
3. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji przedmiotu umowy, tj. nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia żądania w formie pisemnej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: starostwo.bartoszyce@pro.onet.pl lub zdpdabrowa@wp.pl
4. Zamawiający ma prawo zaprosić Wykonawcę na posiedzenia związane z przedmiotem umowy. Zamawiający prześle w formie pisemnej za pośrednictwem e-maila lub faksu zaproszenie z wyprzedzeniem nie krótszym niż 2 dni robocze przed ustalonym terminem posiedzenia.
5. W ramach wynagrodzenia wskazanego w §5 ust. 1 Wykonawca ma obowiązek uczestniczenia w posiedzeniach wymienionych w ust. 4.
6. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków wynikających z Umowy rodzić będzie potrzebę powierzenia przetwarzania danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający, Wykonawca zawrze z Zamawiającym odrębną umowę, w której Zamawiający powierzy Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w celu prawidłowego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy i wyłącznie w zakresie niezbędnym dla wykonania przez Wykonawcę takich obowiązków. Strony postanawiają, iż umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych, o której mowa w zdaniu poprzednim zostanie zawarta przez Strony przed przystąpieniem Wykonawcy do przetwarzania danych i określać będzie w szczególności zakres przetwarzania i wykaz zbiorów danych osobowych jakie Zamawiający powierza Wykonawcy do przetwarzania.

§ 4. Gwarancja i serwis

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcznej gwarancji na bezawaryjne działanie dostarczonych produktów. Termin gwarancji biegnie od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.
2. Wykonawca zapewni wydłużony termin gwarancji i wsparcia o okres ... miesięcy.
3. Szczegóły gwarancji zostały opisane w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 5. Warunki płatności i rozliczenia

1. Wynagrodzenie ryczałtowe należne Wykonawcy za cały przedmiot umowy płatne będzie jednorazowo po podpisaniu protokołu dokonania odbioru ostatecznego na podstawie faktury VAT wynosi brutto (w tym należny podatek VAT) ... zł (słownie brutto: ... złotych), netto ... zł (słownie netto: ... złotych).
2. Kwota określona w ust. 1 zawiera całkowity koszt realizacji przedmiotu umowy jest stała i obowiązuje do końca jej realizacji. Kwota zawiera wszelkie opłaty i wynagrodzenia autorskie za licencje.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym, zgodnym z ceną przedstawioną w ofercie. Cena ryczałtowa obejmuje wszystkie koszty niezbędne do całkowitego i efektywnego wykonania przedmiotu umowy.
4. Podstawą do wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu umowy, będzie Protokół Odbioru Końcowego podpisany przez obie strony umowy.

5. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w fakturze.

Faktura powinna być wystawiona wg poniższego wzoru:

Nabywca: Powiat Bartoszycki

ul. Grota - Roweckiego 1 11-200 Bartoszyce NIP: 743-195-74-85

Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Bartoszycach ul. Grota - Roweckiego 1 11-200 Bartoszyce

6. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury Zamawiający odmówi jej przyjęcia.
8. Wierzytelności wynikające z umowy nie mogą być przenoszone na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego.
9. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.
10. Zamawiający będzie płacił Wykonawcy wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy wyłącznie po wcześniejszym uregulowaniu przez Wykonawcę zobowiązań na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu wraz z wystawioną fakturą:
 - 1) zestawienia zobowiązań Wykonawcy wobec wszystkich podwykonawców lub dalszych podwykonawców,
 - 2) dowodów dokonania przez Wykonawcę zapłaty Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom należności wynikających z faktur; dowody te należy przedłożyć Zamawiającemu na co najmniej 5 dni przed upływem terminu zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Wykonawcy.Dowodem potwierdzającym rozliczenie się Wykonawcy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą jest:
 - a) oświadczenie podwykonawcy o terminowej zapłacie wynagrodzenia przez Wykonawcę podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom z podaniem terminu i wysokości wypłaconego wynagrodzenia, lub
 - b) kopie dowodów dokonania płatności na rzecz podwykonawców lub
11. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą lub rachunkiem dokumentów, o których mowa w pkt 10, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w pkt 10, nie skutkuje nie dotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
12. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z fakturą.
13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
14. Wykonawca jest zobowiązany udostępniać Zamawiającemu wszelkie umowy oraz dokumenty rozliczeniowe z Podwykonawcami.

§ 6. Odbiór wykonanych prac

1. Miejscem odbioru wykonanych prac będzie siedziba Zamawiającego.
2. Dokumentem potwierdzającym odbiór przedmiotu umowy będzie Protokół Odbioru Końcowego.
3. Integralną część protokołów odbioru stanowią będą wymagane dokumentacje, certyfikaty jakości, dokumentacje techniczne, itp.

4. W przypadku zastrzeżeń Zamawiającego przy odbiorze przedmiotu umowy określonego w § 1, Zamawiający wskaże w protokole odbioru przyczyny odmowy odbioru wraz z określeniem nowego terminu jego dostarczenia w terminie nie dłuższym niż 14 dni.
5. Zamawiający zastrzega, iż w przypadku braków lub uchybień w dokumentacji, Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania uzupełnień lub poprawek na własny koszt, bez dodatkowego wynagrodzenia w terminie 7 dni od dnia powiadomienia o nich.

§ 7. Podwykonawstwo

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy wyłącznie siłami własnymi (powierzy wykonanie przedmiotu umowy podwykonawcom wskazanym w ofercie).
2. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego na powierzenie części przedmiotu zamówienia do wykonania podwykonawcom innym niż wskazani w ofercie. Zgoda dotyczyć musi zarówno osoby podwykonawcy jak i zakresu powierzonych mu do wykonania zadań.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców jak również osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu zamówienia, jak za swoje własne działania i zaniechania.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo bez wymaganej zgody Zamawiającego, skutki z tego wynikające będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.

§ 8. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) W przypadku nieuzasadnionego zerwania umowy przez Wykonawcę, w wysokości 10% całkowitej ceny brutto za realizację przedmiotu umowy uwidocznionej w § 5 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 2) w wysokości 0,5% całkowitej ceny brutto za realizację przedmiotu umowy określonej w § 5 ust.1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki w realizacji umowy, wynikający z harmonogramu rzeczowego wykonania przedmiotu umowy, który zostanie przedstawiony przez Wykonawcę do akceptacji Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy;
 - 3) kara umowna z tytułu zwłoki przysługuje za każdy rozpoczęty dzień zwłoki i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odszkodowania w pełnej wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - 1) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia. Kara nie przysługuje, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w art. 145 ustawy Pzp,
4. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia wezwania.
5. Należności z tytułu kar umownych Zamawiający ma prawo potrącić z faktur wystawionych przez Wykonawcę.
6. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia prac lub innych zobowiązań wynikających z Umowy.
7. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
8. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji kara umowna będzie liczona od nowych terminów.
9. Stronom przysługuje ponadto prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 9. Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zamawiający działając w oparciu o art. 144 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych określa następujące okoliczności zmiany terminu ustalonego w § 2 niniejszej umowy, w szczególności:
 - 1) wstrzymania realizacji umowy przez Zamawiającego,
 - 2) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania prac,
 - 3) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
3. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zmiana będzie dotyczyła następujących zdarzeń:
 - 1) Wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - 2) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.
 - 3) Wystąpienia konieczności zmian osób Wykonawcy w przypadku, gdy Zamawiający uzna, że osoby te nie wykonują należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tych osób na inne spełniające na dzień składania ofert warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia wniosku przez Zamawiającego.
 - 4) Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w pkt. 4 nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do wykonywania przedmiotu umowy którejkolwiek osoby. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku osób przewidzianych do kierowania wykonywaniem przedmiotu umowy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia prac.
4. W przedstawionych w ust. 2 pkt.1) - 5), przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy, z tym, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju. Przesunięcie terminu będzie musiało być szczegółowo uzasadnione przez Wykonawcę i zaakceptowane przez Zamawiającego, z wyjątkiem zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 pkt.1) umowy.
5. Jeżeli z jakiegokolwiek przyczyny, która nie uprawnia Wykonawcy do przedłużenia terminu wykonania prac lub ich części, tempo prac według Zamawiającego nie pozwoli na terminowe ich zakończenie, Zamawiający może polecić Wykonawcy podjęcie działań dla przyspieszenia tempa prac. Wszystkie koszty związane z podjętymi działaniami obciążają Wykonawcę.
6. Nie stanowią zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ust. 1 ustawy Pzp następujące zmiany:
 - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy, w szczególności zmiana numeru rachunku bankowego,
 - 2) danych teleadresowych,
 - 3) danych rejestrowych,
 - 4) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.

§ 10. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy, jeżeli Wykonawca:

- 1) wykonuje prace niezgodnie z umową, powodując ich wadliwość i nie dokona ich naprawy, pomimo pisemnego powiadomienia Zamawiającego określającego ich rodzaj i wyznaczającego odpowiedni termin do ich usunięcia;
 - 2) bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie prac na okres dłuższy niż 10 dni i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w okresie 5 dni od dodatkowego wezwania;
 - 3) jeżeli suma kar umownych za zwłokę, należnych od Wykonawcy przekroczy 20% ceny ofertowej brutto;
 - 4) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy;
 - 5) zostanie ogłoszona upadłość lub zaprzestanie działalności przedsiębiorstwa Wykonawcy lub gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, który uniemożliwia realizację umowy;
 - 6) nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie w okresie 5 dni od dodatkowego wezwania, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
2. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji, jakości w zakresie określonym w umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od umowy.
 3. Odstąpienie od umowy następuje listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub pismem złożonym w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Wykonawcę.
 4. Wykonawca będzie uprawniony do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) Na skutek polecenia Zamawiającego (bez szczególnego powodu) przerwa lub opóźnienie w wykonywaniu prac trwa dłużej niż 30 dni;
 5. Odstąpienie od Umowy następuje listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub pismem złożonym w siedzibie Zamawiającego za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Zamawiającego.
 6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie
 7. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - 1) W terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku wg stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane usługi w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy.
 8. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do dokonania odbioru prac przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za usługi, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 9. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, zobowiązuje się do dokonania odbioru prac przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za wykonane prace.

§ 11. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca oświadcza, a Zamawiający potwierdza, że przed zawarciem niniejszej Umowy zostało wniesione zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 10% ceny ofertowej brutto w kwocie ... zł (słownie: ...).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w formie ...
3. Zamawiający zwróci 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy zgodnie § 5 ust 2, pozostawiając 30% wysokości zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu udzielonej gwarancji. Wartość zabezpieczenia zostanie zwrócona w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji.
4. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia uaktualnionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy w związku ze zmianą terminu realizacji przedmiotu umowy. Podpisanie aneksu do Umowy nastąpi w momencie dostarczenia ww. dokumentu do Zamawiającego.

§ 12. Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać na drodze wspólnych negocjacji, a przypadku niemożności ustalenia kompromisu spory będą rozstrzygane przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie polecenia wydawane Wykonawcy przez Zamawiającego, jak również zapytania i odpowiedzi dotyczące realizacji niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.
3. Językiem Umowy, wszelkiej korespondencji, faktur i dokumentów sporządzonych przez Wykonawcę jest język polski.
4. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach – 1 egzemplarz dla Wykonawcy, 3 egzemplarze dla Zamawiającego.

WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....