OR.2110.3.2021 Bartoszyce, 16.08.2021r.

**Starosta Bartoszycki**

**ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze**

**inspektora w wydziale Architektury i Budownictwa**

**w Starostwie Powiatowym w Bartoszycach**

**Nazwa i adres jednostki, miejsce wykonywania pracy**

Starostwo Powiatowe w Bartoszycach

11-200 Bartoszyce, ul. Grota Roweckiego 1

**Kandydaci przystępujący do składania ofert powinni spełniać następujące wymagania:**

#### Wymagania niezbędne:

obywatelstwo polskie,

pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych,

brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,

nieposzlakowana opinia,

wykształcenie wyższe i co najmniej 3 letni staż pracy.

**Wymagania dodatkowe:**

* + - 1. Preferowany będzie co najmniej półroczny staż pracy w administracji samorządowej na podobnym stanowisku
      2. Samodzielność, dokładność, terminowość, rzetelność, kreatywność,
      3. .Dobra znajomość i umiejętność interpretacji przepisów prawa takich jak kodeks postępowania administracyjnego, ustawa – prawo budowlane, ustawa o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, rozporządzenie w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, ustawa o pracownikach samorządowych i ustawa o samorządzie powiatowym.
      4. Biegła znajomość obsługi komputera.

**Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**

1. Prowadzenie rejestrów wniosków o pozwolenie na budowę, rozbiórkę, zgłoszeń robót budowlanych nie wymagających pozwolenia, wydanych decyzji, dzienników budowy.
2. Prowadzenie postępowań w sprawie wydania decyzji o pozwolenie na budowę oraz zaświadczeń o braku postaw do wniesienia sprzeciwu.
3. Sprawdzanie dokumentacji projektowej z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego, warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, przepisami prawa miejscowego i innych.
4. Sporządzanie zawiadomień o wszczęciu postępowania, nakładanie obowiązku uzupełnienia dokumentacji projektowej w formie postanowienia, nakładanie obowiązku uzupełnienia zgłoszenia w formie postanowienia.
5. Uzgadnianie dokumentacji projektowej z Wojewódzkim Urzędem Ochrony Zabytków.
6. Wydawanie zaświadczeń o samodzielności lokali.
7. Sporządzanie decyzji administracyjnych oraz zaświadczeń o braku postaw do wniesienia sprzeciwu.

**Warunki pracy na danym stanowisku.**

1. Przywiduje się możliwość uzyskania upoważnienia starosty do wydawania decyzji administracyjnych co wiąże się z obowiązkiem składania oświadczeń majątkowych,
2. Praca na cały etat (8 godz. dziennie) na stanowisku urzędniczym.
3. Praca przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie.
4. Praca wymaga przemieszczania się wewnątrz i na zewnątrz budynku.
5. Praca związana z obsługą urządzeń biurowych.
6. Miejsce pracy na III piętrze budynku Starostwa Powiatowego w Bartoszycach, ul. Grota Roweckiego 1.

**Warunki zatrudnienia na stanowisku:**

Nie jest możliwe łączenie zatrudnienia w Starostwie z wykonywaniem zajęć tożsamych, pozostających

w sprzeczności lub związanych z zajęciami, które pracownik wykonywać będzie w ramach obowiązków służbowych, wywołujących uzasadnione podejrzenie o stronniczość lub interesowność.

**Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych:**

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, był wyższy niż 6%.

**Wymagane dokumenty.**

1. list motywacyjny własnoręcznie podpisany,
2. życiorys (CV) podpisany przez kandydata,
3. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
4. kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie podpisane przez kandydata.
5. kserokopie świadectw pracy, a w przypadku zatrudnienia zaświadczenie o zatrudnieniu, potwierdzające wymagany staż pracy podpisane przez kandydata,
6. podpisane oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych, korzystaniu z pełni praw publicznych.
7. podpisane oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
8. podpisane przez kandydata oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie, na określonym stanowisku.
9. oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego.
10. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentacji aplikacyjnej dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu naboru.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone poniższą klauzulą oraz czytelnie podpisane:

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Starostwo Powiatowe w Bartoszycach, ul. Grota Roweckiego 1 danych osobowych podanych w załączonych dokumentach aplikacyjnych, innych niż te, które wynikają z art. 221 Kodeksu Pracy, w celu udziału w niniejszym naborze zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.*

#### Termin, sposób i miejsce składania dokumentów aplikacyjnych:

Osoby zainteresowane prosimy o składanie ofert w zapieczętowanych kopertach **do dnia 27 sierpnia 2021r.** na adres: Starostwo Powiatowe w Bartoszycach 11-200 Bartoszyce ul. Grota Roweckiego 1, z dopiskie***m „Oferta Pracy –* Inspektor w wydziale Architektury i Budownictwa**. (Decyduje data faktycznego wpływu do starostwa.)

#### Informacje dodatkowe:

Aplikacje, które wpłyną do Starostwa po terminie wyżej określonym, nie będą rozpatrywane. W przypadku ofert przysłanych pocztą decyduje data doręczenia dokumentów aplikacyjnych do Starostwa, a nie data stempla operatora pocztowego ( data nadania ).

Oferty przesłane elektronicznie nie będą rozpatrywane.

Informacja o zakwalifikowaniu się kandydatów po wstępnej selekcji do kolejnego etapu tj. rozmowy kwalifikacyjnej wraz ze wskazaniem terminu i miejsca zostanie przekazana kandydatom telefonicznie.

Informacja o wyniku naboru na stanowisko inspektor w wydziale Architektury i Budownictwa będzie umieszczona na stronie internetowej BIP Powiatu Bartoszyckiego <http://bipspbartoszyce.warmia.mazury.pl>. oraz na tablicy informacyjnej Starostwa Powiatowego w Bartoszycach ul. Grota Roweckiego 1.

Dokumenty aplikacyjne pozostałych kandydatów wydawane są zainteresowanym przez okres trzech miesięcy od zakończenia procedury naboru, następnie dokumenty zostają zniszczone.

Załączniki do pobrania:

1.Klauzula informacyjna.

2.Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się do pracy.