

## UMOWA NR .....

W dniu .....w Dąbrowie, pomiędzy Powiatem Bartoszyckim, ul. Grota Roweckiego 1, 11-200 Bartoszyce NIP 7431957485 - Zarządem Dróg Powiatowych w Dąbrowie k/Bartoszyc z siedzibą w Dąbrowie 56A, 11- 200 Bartoszyce zwanym dalej Zamawiającym w imieniu którego działa:

**Karol Łomecki** – Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Dąbrowie k/Bartoszyc

a

....., zwanym dalej Wykonawcą, wpisanym do ....., w imieniu którego działa:

.....

### §1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia tj:

**wykonania przeglądów podstawowych obiektów mostowych (rocznych)  
w ciągach dróg powiatowych na terenie Powiatu Bartoszyckiego**

2. Liczba obiektów mostowych – 20 szt. (wykaz mostów stanowi załącznik nr 1 do umowy).
3. Przegląd winien być przeprowadzony zgodnie z art. 62 ust.1 pkt. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2018r. poz. 1202 z późn. zm.), oraz zgodnie z Instrukcją Przeprowadzania Przeglądów Drogowych Obiektów Inżynierskich, stanowiącą załącznik do zarządzenia nr 14 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 7 lipca 2005r. w sprawie wprowadzenia instrukcji przeprowadzania przeglądów drogowych obiektów inżynierskich.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne kwalifikacje do wykonania zadania, tj. uprawnienia budowlane ..... Nr ..... w specjalności .....

### §2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie do dnia 30 kwietnia 2019r.
2. Dokumentacja przeglądów podstawowych – protokoły okresowej kontroli rocznej powinna być opracowana w dwóch egzemplarzach + wersja elektroniczna zapisana na płycie CD.

### §3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie wskazanym w §1 strony ustalają wynagrodzenie w wysokości ..... zł netto za 1 obiekt mostowy, co daje ogólną sumę za całość zamówienia: ..... zł brutto (słownie: ..... złotych) w tym: wartość netto .....zł., podatek VAT (.....%) – ..... zł.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w ciągu 30 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku.  
Fakturę należy wystawić przy uwzględnieniu poniższych danych:

Nabywca:

Powiat Bartoszycki ul. Grota Roweckiego 1, 11-200 Bartoszyce,

NIP: 743-195-74-85

Odbiorca:

Zarząd Dróg Powiatowych w Dąbrowie k/Bartoszycc, Dąbrowa 56A, 11– 200 Bartoszyce.

Na fakturze Wykonawca zobowiązany jest podać datę i numer umowy, której dotyczy wystawiona faktura.

Fakturę należy dostarczyć na adres:

Zarząd Dróg Powiatowych w Dąbrowie k/Bartoszycc, Dąbrowa 56A, 11– 200 Bartoszyce.

4. Podstawą do wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu umowy, będzie protokół zdawczo – odbiorczy podpisany przez obie strony umowy, z pisemnym oświadczeniem Wykonawcy, że przedmiot umowy został wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi regulacjami prawnymi i w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
5. Zamawiający zastrzega, iż w przypadku braków lub uchybień w dokumentacji, Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania uzupełnień lub poprawek na własny koszt, bez dodatkowego wynagrodzenia w terminie 14 dni od dnia powiadomienia o nich.

**§4**

Miejscem odbioru wykonanych prac będzie siedziba Zamawiającego.

**§5**

1. Za niewykonanie, niewykonanie w wyznaczonym terminie lub nienależyte wykonanie umowy strony ustalają następujące kary umowne:

Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu:

- a) Przerwy w wykonaniu prac z winy Zamawiającego w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień zwłoki.

Ponadto termin wykonania umowy ulegnie przedłużeniu o czas tej przerwy.

- b) Odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie proporcjonalnie do stopnia zaawansowania prac na dzień przerwania tych prac potwierdzonych protokołem sporządzonym przez strony umowy.

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu:

- a) Opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień opóźnienia.
- b) Opóźnienia w usunięciu wad i niezgodności opracowania z przedmiotem umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień opóźnienia, licząc od terminu określonego w § 3, pkt. 5 niniejszej umowy.
- c) Odstąpienia od umowy przez Wykonawcę – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto.

2. Zamawiający upoważniony jest do potrącenia kary umownej określonej w ust. 1 z wynagrodzenia Wykonawcy.

**§6**

1. W ramach wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie, Wykonawca przeniesie na

Zamawiającego wszelkie majątkowe prawa autorskie związane z przedmiotem umowy, przy uwzględnieniu wszelkich pól eksploatacji wskazanych w Ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1191 z póź. zm.) – powstałych w wyniku wykonywania niniejszej umowy.

2. Przeniesienie, o którym mowa w ust. 1 następuje na następujących polach eksploatacji:
  - a) w zakresie używania,
  - b) w zakresie wykorzystania w całości lub części dokumentacji oraz dokonywania jej zmian,
  - c) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji dowolną techniką,
  - d) wykorzystywania dokumentacji do tworzenia dodatkowych niezbędnych opracowań,
  - e) rozpowszechniania dokumentacji w sposób inny niż określony w pkt. a - d np. publicznego udostępniania.
3. Przeniesienie praw autorskich nie jest ograniczone czasowo, ilościowo ani terytorialnie. Zamawiającemu przysługuje prawo rozporządzania i korzystania z dokumentacji na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami.
4. Przeniesienie praw autorskich do dokumentacji nastąpi w dniu podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego o którym mowa w § 3 ust.4.

#### **§7**

1. Za szkody wynikłe z nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca odpowiadać będzie wobec Zamawiającego w oparciu o przepisy kodeksu cywilnego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

#### **§8**

Ewentualne spory wynikłe z wykonywania niniejszej umowy, których strony nie rozwiążą polubownie rozstrzygać będzie właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego sąd powszechny.

#### **§9**

1. Zmiana postanowień umowy dla swojej ważności wymaga formy pisemnej i potwierdzenia przyjęcia jej przez obie strony umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

#### **§10**

Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 3 egzemplarze otrzymuje Zamawiający 1 egzemplarz Wykonawca.

**Wykonawca**

**Zamawiający**