

UMOWA NR

(WZÓR)

W dniu 2018 r. w Dąbrowie, pomiędzy Powiatem Bartoszyckim, ul. Grota Roweckiego 1, 11-200 Bartoszyce NIP 7431957485 - Zarządem Dróg Powiatowych w Dąbrowie k/Bartoszyce z siedzibą w Dąbrowie 56A, 11- 200 Bartoszyce zwanym dalej Zamawiającym w imieniu którego działa:

Karol Łomecki – Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Dąbrowie k/Bartoszyce

a

....., zwanym dalej Wykonawcą, wpisanym do, w imieniu którego działa:

.....

§1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia tj:

wykonania przeglądów podstawowych obiektów mostowych (rocznych) w ciągach dróg powiatowych na terenie Powiatu Bartoszyckiego

2. Liczba obiektów mostowych – 21 szt. (wykaz mostów stanowi załącznik nr 1 do umowy).
3. Przegląd winien być przeprowadzony zgodnie z art. 62 ust.1 pkt. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2017 poz. 1579 t. j. z późn. zm.), oraz zgodnie z Instrukcją Przeprowadzania Przeglądów Drogowych Obiektów Inżynierskich, stanowiącą załącznik do zarządzenia nr 14 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 7 lipca 2005r. w sprawie wprowadzenia instrukcji przeprowadzania przeglądów drogowych obiektów inżynierskich.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne kwalifikacje do wykonania zadania, tj. uprawnienia budowlane Nr w specjalności

§2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie do dnia 30 marca 2018r.
2. Dokumentacja przeglądów podstawowych – protokoły okresowej kontroli rocznej powinna być opracowana w dwóch egzemplarzach + wersja elektroniczna zapisana na płycie CD.

§3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie wskazanym w §1 strony ustalają wynagrodzenie w wysokości zł netto za 1 obiekt mostowy, co daje ogólną sumę za całość zamówienia: zł brutto (słownie: złotych) w tym: wartość nettozł., podatek VAT (.....%) – zł.

2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w ciągu 30 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku.

Fakturę należy wystawić przy uwzględnieniu poniższych danych:

Nabywca:

Powiat Bartoszycki ul. Grota Roweckiego 1, 11-200 Bartoszyce,
NIP: 743-195-74-85

Odbiorca:

Zarząd Dróg Powiatowych w Dąbrowie k/Bartoszyce, Dąbrowa 56A, 11– 200 Bartoszyce.
Na fakturze Wykonawca zobowiązany jest podać datę i numer umowy, której dotyczy wystawiona faktura.

Fakturę należy dostarczyć na adres:

Zarząd Dróg Powiatowych w Dąbrowie k/Bartoszyce, Dąbrowa 56A, 11– 200 Bartoszyce.

4. Podstawą do wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu umowy, będzie protokół zdawczo – odbiorczy podpisany przez obie strony umowy, z pisemnym oświadczeniem Wykonawcy, że przedmiot umowy został wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi regulacjami prawnymi i w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
5. Zamawiający zastrzega, iż w przypadku braków lub uchybień w dokumentacji, Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania uzupełnień lub poprawek na własny koszt, bez dodatkowego wynagrodzenia w terminie 14 dni od dnia powiadomienia o nich.

§4

Miejscem odbioru wykonanych prac będzie siedziba Zamawiającego.

§5

1. Za niewykonanie, niewykonanie w wyznaczonym terminie lub nienależyte wykonanie umowy strony ustalają następujące kary umowne:

Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu:

- a) Przerwy w wykonaniu prac z winy Zamawiającego w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień zwłoki.
Ponadto termin wykonania umowy ulegnie przedłużeniu o czas tej przerwy.
- b) Odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie proporcjonalnie do stopnia zaawansowania prac na dzień przerwania tych prac potwierdzonych protokołem sporządzonym przez strony umowy.

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu:

- a) Opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień opóźnienia.
- b) Opóźnienia w usunięciu wad i niezgodności opracowania z przedmiotem umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień opóźnienia, licząc od terminu określonego w § 3, pkt. 5 niniejszej umowy.

- c) Odstąpienia od umowy przez Wykonawcę – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto.
- 2. Zamawiający upoważniony jest do potrącenia kary umownej określonej w ust. 1 z wynagrodzenia Wykonawcy.

§6

- 1. W ramach wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie, Wykonawca przeniesie na Zamawiającego wszelkie majątkowe prawa autorskie związane z przedmiotem umowy, przy uwzględnieniu wszelkich pól eksploatacji wskazanych w Ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 880 z póź. zm.) – powstałych w wyniku wykonywania niniejszej umowy.
- 2. Przeniesienie, o którym mowa w ust. 1 następuje na następujących polach eksploatacji:
 - a) w zakresie używania,
 - b) w zakresie wykorzystania w całości lub części dokumentacji oraz dokonywania jej zmian,
 - c) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji dowolną techniką,
 - d) wykorzystywania dokumentacji do tworzenia dodatkowych niezbędnych opracowań,
 - e) rozpowszechniania dokumentacji w sposób inny niż określony w pkt. a - d np. publicznego udostępniania.
- 3. Przeniesienie praw autorskich nie jest ograniczone czasowo, ilościowo ani terytorialnie. Zamawiającemu przysługuje prawo rozporządzania i korzystania z dokumentacji na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami.
- 4. Przeniesienie praw autorskich do dokumentacji nastąpi w dniu podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego o którym mowa w § 3 ust.4.

§7

- 1. Za szkody wynikłe z nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca odpowiadać będzie wobec Zamawiającego w oparciu o przepisy kodeksu cywilnego.
- 2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§8

Ewentualne spory wynikłe z wykonywania niniejszej umowy, których strony nie rozwiążą polubownie rozstrzygać będzie właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego sąd powszechny.

§9

- 1. Zmiana postanowień umowy dla swojej ważności wymaga formy pisemnej i potwierdzenia przyjęcia jej przez obie strony umowy.
- 2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§10

Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 3 egzemplarze otrzymuje Zamawiający 1 egzemplarz Wykonawca.

Wykonawca

Zamawiający