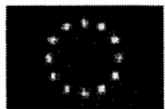


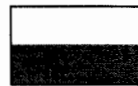
Załącznik Nr 2

Do regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych z Powiatu Bartoszyckiego na rok szkolny 2005/2006



ZPORR

Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



Zawiadomienie o przyznaniu stypendium

Zawiadamiam, że uczeń/uczniowie.....

Zamieszkałej/mu/

spełniającej/mu (nie spełniającej/mu)* kryteria regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych z Powiatu Bartoszyckiego na rok szkolny 2005/2006 przyznano/nie przyznano* stypendium w wysokości zł na rok szkolny 2005/2006 z przeznaczeniem na:

1. pokrycie kosztów zakwaterowania w bursie, internacie lub na stacji,
2. pokrycie kosztów posiłków w stołówce szkoły, internatu lub prowadzonej przez inny podmiot,
3. pokrycie kosztów zakupu słowników i podręczników do nauki w szkołach ponadgimnazjalnych,
4. pokrycie kosztów związanych z transportem do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej,
5. pokrycie kosztów innych dodatkowych opłat i wydatków, obligatoryjnie wymaganych przez szkołę, określone zarządzeniem Dyrektora szkoły.
6. . Innych wydatków określonych w aktualnym Uzupełnieniu ZPORR.

(Wyjaśnienie dla ucznia z listy rezerwowej)

.....
.....
.....

.....
pieczętka z adresem szkoły

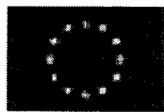
.....
Podpis Dyrektora szkoły

* - niepotrzebne skreślić

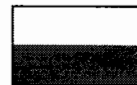
** - w przypadku ucznia spełniającego kryteria regulaminu ale będącego na liście rezerwowej należy uczniowi pełnoletniemu bądź rodzicowi/opiekunowi prawnemu wyjaśnić jego sytuację w oparciu o regulamin

Załącznik nr 3

Do regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych z Powiatu Bartoszyckiego na rok szkolny 2005/2006



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



UMOWA NR.....2005
PRZEKAZYWANIA STYPENDIUM NA ROK SZKOLNY 2005/2006

Zawarta w dniu 2005 roku pomiędzy :

Nazwa i adres szkoły

reprezentowaną przez:

.....
Dyrektora

zwaną dalej **Szkołą**

a uczniem/uczennicą

data i miejsce urodzenia.....

PESEL.....

zamieszkałym/ą w
reprezentowanym przez :

.....
(w przypadku małoletnich uczniów wpisać imię i nazwisko rodzica
lub opiekuna prawnego)
zwanym dalej **Uczniem**

§ 1

1. Umowa dotyczy przekazywania stypendium finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków budżetu państwa w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne”.

2. Ilekcć w umowie stanowi się o Regulaminie oznacza to zgodność z Regulaminem przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych z Powiatu Bartoszyckiego na rok szkolny 2005/2006, przyjętym Uchwałą Nr XXVII/173/2005 Rady Powiatu Bartoszyckiego z dnia 9 września 2005 roku.

§ 2

Szkoła zobowiązuje się do przekazywania stypendium w wysokości zł w roku szkolnym 2005/2006.

Stypendium przyznaje się w formie: rzeczowej, zaliczki lub refundacji wydatków poniesionych przez ucznia na cele wskazane w Regulaminie. Formę pomocy wybiera Uczeń.

§ 3

Uczeń zobowiązuje się do wykorzystania stypendium zgodnie z Regulaminem.

§ 4

Poniesienie wydatków, uczeń dokumentuje w sposób wskazany w Regulaminie.

§ 5

1. Na poczet wydatków uczniowi może być wypłacona gotówką zaliczka w wysokości i terminach wskazanych przez Beneficjenta programu stypendialnego.
2. Zaliczkę rozlicza się w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania.
3. Wydatki winny być poniesione w wysokości nie mniejszej niż pobrana zaliczka. Dopuszcza się poniesienie wydatków w wysokości wyższej niż pobrana zaliczka.

4. Rozliczenie zaliczki następuje przez złożenie dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków. Dokumenty uczeń przedkłada w Szkole. Szkoła jest zobowiązany do przechowywania oryginałów dokumentów.
5. W przypadku rozliczenia zaliczki uczeń jest uprawniony do pobrania kolejnej zaliczki.
6. Uczeń, który nie dokona rozliczenia pobranej zaliczki jest zobowiązany do jej zwrotu z odsetkami liczoneymi jak od zaległości podatkowych od dnia jej pobrania.
7. O ile wydatki poniesione przez ucznia są wyższe od kwoty zaliczki wydatki te pokrywa się w formie refundacji. Refundacja następuje przez wypłatę uczniowi gotówki aż do pokrycia kosztów poniesionego wydatku jednak nie wyższych niż kwota przyznanego stypendium. Refundacja następuje w kwotach i terminie dokonywania przez Szkołę wypłat kolejnych zaliczek.
8. Wypłata zaliczki oraz refundacja jest dokonywana gotówką do rąk lub przelewem na rachunek nr

§ 6

Uczeń/uczenica traci prawo do stypendium w przypadkach wskazanych w Regulaminie.

§ 7

Zasady zwrotu zaliczek i refundacji określa Regulamin.

§ 8

Zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

§ 9

Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

.....
czytelny podpis ucznia pełnoletniego lub
rodzica/opiekuna prawnego ucznia małoletniego

.....
podpis Dyrektora Szkoły

PRZEWODNICZĄCY RADY
Maria Milewska