

Uchwała nr XXXI/160/2020
Rady Powiatu Bartoszyckiego
z dnia 13 listopada 2020 roku

w sprawie uchwalenia "Rocznego programu współpracy Powiatu Bartoszyckiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2021 rok".

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt. 22 i art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. 2020 r. poz.920) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2020, poz. 1057), Rada Powiatu Bartoszyckiego uchwala co następuje:

§1. Uchwala się "Roczny program współpracy Powiatu Bartoszyckiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok", stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Rady Powiatu oraz na stronach internetowych Biuletynu Informacji Publicznej.

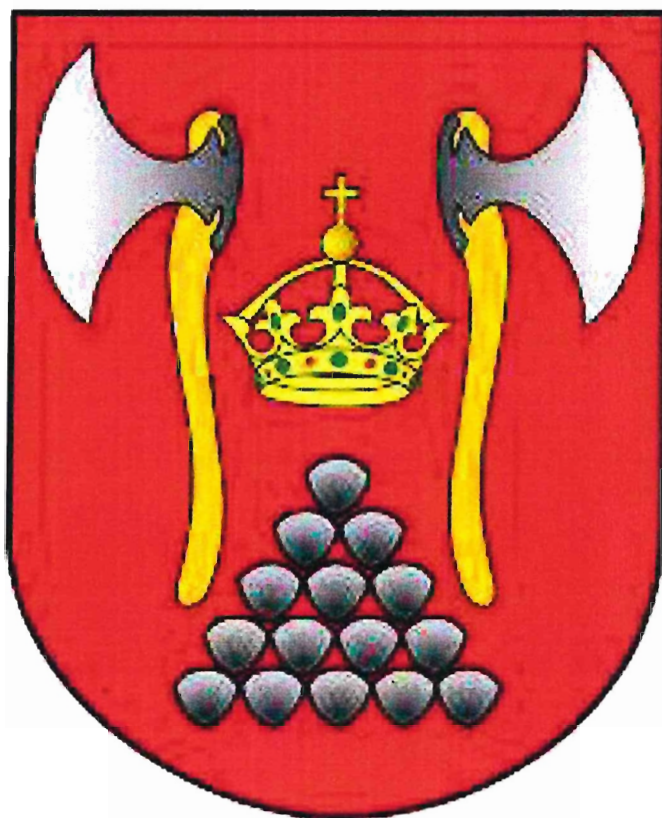


PRZEWODNICZĄCY RADY
Lech Darski

Załącznik

do uchwały nr XXXI/160/2020 Rady Powiatu Bartoszyckiego z dnia 13 listopada 2020 roku

"Roczny programu współpracy Powiatu Bartoszyckiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok".



A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, cursive letters.

Spis treści

§1. Postanowienia ogólne.....	4
§ 2. Cele programu	4
§ 3. Zasady współpracy	5
§ 4. Zakres przedmiotowy	6
§ 5. Formy współpracy	6
§ 6. Priorytetowe zadania publiczne	7
§ 7. Okres realizacji.....	7
§ 8. Sposób realizacji programu.....	7
§ 9. Wysokość środków planowanych na realizację programu.....	8
§ 10. Sposób oceny realizacji programu	8
§ 11. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji.....	9
§ 12. Tryb powoływania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert	9
§ 13. Zasady działania komisji konkursowych powołanych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.....	11



Powiat Bartoszycki, dążąc do rozwijania społeczeństwa obywatelskiego, jako istotny czynnik uznaje współpracę między administracją publiczną a organizacjami pozarządowymi i oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Partnerstwo to ma na celu coraz lepsze wykonywanie zadań Powiatu Bartoszyckiego poprzez możliwie pełne wykorzystanie potencjału organizacji pozarządowych. Zakładanym rezultatem współpracy jest zwiększenie efektywności działań związanych z realizacją zadań publicznych i dalszy wzrost partycypacji społecznej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

§1. Postanowienia ogólne

Ilekoć w niniejszym programie mowa jest o:

1. Ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U 2020, poz.1057),
2. Organizacjach - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
3. Programie - należy przez to rozumieć "Roczny program współpracy Powiatu Bartoszyckiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok",
4. Powiecie - należy przez to rozumieć Powiat Bartoszycki,
5. Zarządzie - należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Bartoszyckiego,
6. Konkursie - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o których mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 2. Cele programu

1. Celem głównym programu jest zwiększenie udziału i zaangażowania organizacji pozarządowych w rozwój Powiatu i poprawę jakości życia jego mieszkanki i mieszkańców.
2. Celami szczegółowymi są:
 - 1) Integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,



- 2) Wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych,
- 3) Efektywne i skuteczne realizowanie zadań publicznych wspólnie z organizacjami pozarządowymi
- 4) Wzmocnienie działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych.

§ 3. Zasady współpracy

Współpraca Powiatu z organizacjami opiera się na zasadach:

1. Suwerenności stron – rozumianej jako niezbywalne prawo mieszkańców/-nek do niezależności względem władzy publicznej przejawiającej się samodzielnym i nieskrępowanym prawem określania problemów stojących przed społecznością lokalną oraz poszukiwaniem optymalnych dla tej społeczności możliwości ich rozwiązania;
2. Partnerstwa stron – rozumianego jako fundament współpracy równych i niezależnych podmiotów w zakresie definiowania problemów społeczności lokalnej oraz poszukiwania najlepszych modeli ich rozwiązania;
3. Efektywności – rozumianej jako dążenie obu sektorów: pozarządowego i administracji samorządowej do maksymalizacji korzyści mieszkańców/-nek z realizowanych wspólnie zadań publicznych;
4. Uczciwej konkurencji – rozumianej jako stosowanie we współpracy jednakowych i transparentnych zasad obejmujących w równym stopniu wszelkie podmioty współpracy;
5. Jawności – rozumianej jako nieustanne dążenie do zwiększenia przejrzystości wszelkich działań realizowanych wspólnie przez Powiat i organizacje pozarządowe. Strony współpracy zobowiązane są do informowania się o wszelkich działaniach w jej zakresie oraz udostępniania wiedzy na temat środków i działań na rzecz realizacji zadań publicznych skierowanych do mieszkańców/-nek Powiatu;
6. Współodpowiedzialności – rozumianej jako wspólne dążenie do polepszania życia mieszkańców/-nek Powiatu poprzez odpowiedzialność względem partnerów za działania podejmowane przez sektor pozarządowy i administrację samorządową. Wszelkie podejmowane wspólnie działania wiążą się tym samym z ponoszeniem przez partnerów współpracy odpowiedzialności względem mieszkańców/-nek.



§ 4. Zakres przedmiotowy

Zakres przedmiotowy programu określa art. 4 ust.1 ustawy, który wyznacza zakres sfery zadań pożytku publicznego obejmuje praktycznie wszystkie istotne przedmioty realnego i wspólnego zainteresowania samorządu powiatowego i organizacji oraz podmiotów działających w sferze pożytku publicznego.

§ 5. Formy współpracy

Powiat podejmuje współpracę z organizacjami pozarządowymi w formie:

1. Finansowej w ramach otwartego konkursu ofert na:
 - 1) wspieranie lub powierzenie zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie lub finansowanie;
 - 2) W trybie pozakonkursowym, zgodnie z przepisami określonymi w art. 19a ustawy.
2. Pozafinansowej polegającej na:
 - 1) Wzajemnym informowaniu się o kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania podejmowanych działań,
 - 2) Współdziałaniu w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy Unii Europejskiej,
 - 3) Stwarzaniu możliwości udziału w realizowanych działaniach programowych, w tym szkoleniach i konferencjach,
 - 4) Pomocy w nawiązywaniu kontaktów i współpracy organizacji pozarządowych w skali regionalnej, ponadregionalnej i międzynarodowej,
 - 5) Konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach związanych z działalnością statutową danej organizacji. Przebieg konsultacji reguluje uchwała Nr VI/35/11 Rady Powiatu Bartoszyckiego z dnia 25 marca 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
 - 6) Udostępnianie podmiotom realizującym Program lokali, stanowiących mienie Powiatu, z przeznaczeniem na spotkania, szkolenia, konferencje,



- 7) Organizowanie wspólnych spotkań informacyjnych, rozumianych jako forum wymiany informacji na temat podejmowanych działań, wymiany doświadczeń i spostrzeżeń, nawiązywania współpracy i koordynacji podejmowanych działań.
- 8) Objęcie patronatem Starosty Powiatu Bartoszyckiego przedsięwzięć organizowanych przez organizacje pozarządowe i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.

§ 6. Priorytetowe zadania publiczne

1. Ekologia i ochrona zwierząt oraz dziedzictwa przyrodniczego - kwota przeznaczona na zadanie **10 000,00 zł**,
2. Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości - kwota przeznaczona na zadanie **5 000,00 zł**,
3. Ochrony i promocji zdrowia - kwota przeznaczona na zadanie **2 500,00 zł**,
4. Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej - kwota przeznaczona na zadanie **3 000,00 zł**.
5. Udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa poprzez "Powierzenie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej oraz świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego" **64 020,00 zł**.

§ 7. Okres realizacji

Realizacja programu nastąpi w 2021 r.

§ 8. Sposób realizacji programu

1. Roczny Program jest uchwalany do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania Programu.
2. Organizacja może z własnej inicjatywy złożyć wniosek wykonania zadania publicznego w trybie art. 12 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Wniosek zawiera w szczególności: opis zadania oraz szacunkową kalkulację kosztów. W takiej sytuacji Zarząd Powiatu w terminie nie przekraczającym jednego miesiąca rozpatruje ofertę i informuje wnioskodawcę o podjętej decyzji. W sytuacji, gdy dostrzega zasadność realizacji zadania ogłasza otwarty konkurs ofert.



3. Zarząd Powiatu może zlecić realizację zadania w trybie art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z pominięciem otwartego konkursu ofert.
4. Zasady przyznawania dotacji oraz tryb i kryteria wyboru ofert są jawne i podawane do publicznej wiadomości w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.
5. W miarę potrzeb, w ciągu roku budżetowego mogą być ogłaszane kolejne konkursy ofert.
6. Wszystkie konkursy ogłaszane są poprzez zamieszczenie informacji:
 - a) na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Bartoszychach,
 - b) w Biuletynie Informacji Publicznej,
 - c) na tablicy ogłoszeń.
7. Postępowanie o udzielenie dotacji prowadzone jest w trybie jawnego wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o zasadę powszechności, jawności, uczciwej konkurencji i formy pisemnej postępowania.
8. Oceny ofert pod względem formalnym dokonuje wyznaczony pracownik Starostwa odpowiedzialny za współpracę z organizacjami pozarządowymi. Wyboru ofert dokonuje komisja konkursowa, opiniująca oferty pod względem merytorycznym. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert określa Zarządzenie Zarządu.
9. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa pomiędzy powiatem a oferentem.

§ 9. Wysokość środków planowanych na realizację programu

Na rok 2021 na realizację programu zaplanowano nie więcej niż 84 520,00 zł.

§ 10. Sposób oceny realizacji programu

Realizacja Programu będzie monitorowana na podstawie sprawozdania, które zostanie przedstawione Radzie Powiatu nie później niż do dnia 31 maja 2022r., z uwzględnieniem następujących wskaźników:

- 1) Liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) Liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
- 3) Kwoty wnioskowanych dotacji w poszczególnych konkursach;



- 4) Liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego;
- 5) Liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane;
- 6) Liczba beneficjentów zrealizowanych zadań;
- 7) Wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach zadaniowych;
- 8) Liczba ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w trybie art. 19a ustawy.

§ 11. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Program został przygotowany przez Wydział Pozyskiwania Środków Zewnętrznych, Promocji i Strategii na podstawie sprawozdania z realizacji rocznego programu współpracy Powiatu z organizacjami za rok 2019.
2. Konsultacje projektu Programu prowadził Wydział Pozyskiwania Środków Zewnętrznych, Promocji i Strategii na podstawie uchwały nr VI/35/II z dnia 25 marca 2011 r. Rady Powiatu Bartoszyckiego określającej szczegółowy sposób konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
3. Konsultacje przeprowadzane są w formie pisemnego zgłaszania uwag. Osobami uprawnionymi do udziału w konsultacjach są przedstawiciele organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego mających swoją siedzibę na terenie Powiatu Bartoszyckiego.
4. Protokół z konsultacji zostanie zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Bartoszycach w zakładce Organizacje pozarządowe.
5. Roczny Program po uchwaleniu przez Radę zostanie zamieszczony na stronie www.powiatbartoszyce.pl w zakładce Organizacje pozarządowe oraz w Biuletynie Informacji Publicznej w menu „Organizacje pozarządowe”.

§ 12. Tryb powoływania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych określonych w "Rocznym



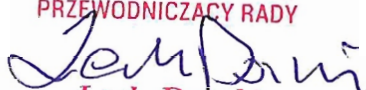
programie współpracy Powiatu Bartoszyckiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok",

2. Zarząd ogłasza nabór na członków komisji konkursowej wraz z ogłoszeniem otwartego konkursu ofert i zamieszcza te informacje w:
 - 1) Biuletynie Informacji Publicznej
 - 2) Na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz udostępnia ją na stronie internetowej www.powiatbartoszyce.pl
3. Zarząd powołuje komisję konkursową, wyznacza jej przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego i wybiera przedstawicieli organizacji pozarządowych spośród zgłoszonych wcześniej kandydatur.
4. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U.z 2020 r. poz. 256) dotyczące wyłączenia pracownika.
5. Przewodniczącym komisji konkursowej jest przedstawiciel komórki merytorycznej, odpowiedzialnej za dany konkurs.
6. Kandydaci zgłoszeni do udziału w pracach komisji konkursowej, wskazani przez organizacje pozarządowe muszą spełniać łącznie następujące kryteria:
 - 1) są obywatelami RP i korzystają z pełni praw publicznych;
 - 2) nie podlegają wyłączeniu określonemu w art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. –Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz.256)
 - 3) wyrażają zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie zobowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
 - 4) zgłoszą swoją kandydaturę poprzez formularz zgłoszeniowy podpisany i wypełniony przez samego kandydata/kandydatkę oraz podmiot zgłaszający kandydata/kandydatkę, będący załącznikiem do ogłoszenia o konkursie.
7. W skład komisji konkursowej wchodzi do 7 osób z prawem głosu:
 - 1) Przewodniczący komisji –przedstawiciel komórki realizującej, odpowiedzialnej za dany konkurs,
 - 2) Do trzech przedstawicieli samorządu,
 - 3) Do trzech osób wskazanych przez organizacje pozarządowe,

- 4) Do prac komisji konkursowej przewodniczący komisji może zaprosić, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
- 5) W skład komisji konkursowej nie mogą wchodzić osoby wskazane przez organizację pozarządową, biorące udział w konkursie.

§ 13. Zasady działania komisji konkursowych powołanych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Udział w pracach komisji konkursowych jest nieodpłatny, za udział w posiedzeniach komisji jej członkom nie przysługuje zwrot kosztów podróży.
2. Członkowie komisji konkursowej wypełniają oświadczenie dotyczące wyrażenia zgody na uczestnictwo w pracach komisji ds. opiniowania ofert w określonym zakresie tematycznym oraz oświadczenie o bezstronności przy opiniowaniu ofert w stosunku do oferentów biorących udział w konkursie.
3. Komisje konkursowe mogą działać bez udziału osób wskazanych w § 1 ust. 9 pkt 3, jeżeli:
 - 1) Żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej,
 - 2) Wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej,
 - 3) Wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy.
4. Posiedzenia komisji zwołuje przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności - zastępca, zgodnie z przyjętym na pierwszym posiedzeniu harmonogramem pracy komisji.
5. Obsługę administracyjno-biurową komisji konkursowych prowadzą pracownicy komórki merytorycznej.
6. Komisje pracują na posiedzeniach, w składzie liczącym ponad połowę pełnego składu osobowego, w tym przewodniczący lub zastępca, a członkowie swoją obecność potwierdzają na każdym posiedzeniu na liście obecności.
7. Komisje konkursowe dokumentują swoją pracę w formie pisemnej, zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu
8. Za pracę komisji konkursowej odpowiedzialny jest przewodniczący.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Lech Darski