

Uchwała nr XXIII/124/2016
Rady Powiatu Bartoszyckiego

z dnia 29 czerwca 2016 r.

w sprawie: określenia zasad zbycia aktywów trwałych oddanie ich w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz
użyczenie przez szpital.

*Na podstawie art. 54 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2015.
poz. 618), **Rada Powiatu Bartoszyckiego uchwala co następuje:***

§1. Ileć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) zakładzie – rozumie się przez to Szpital Powiatowy im. Jana Pawła II w Bartoszykach,
- 2) aktywach trwałych – są to aktywa trwałe w rozumieniu ustawy o rachunkowości,
- 3) radzie społecznej – rozumie się przez to Radę Społeczną Szpitala Powiatowego im. Jana Pawła II w Bartoszykach,
- 4) Dyrektorze – rozumie się przez to Dyrektora Szpitala Powiatowego im. Jana Pawła II w Bartoszykach.

§2. 1. Zbycie, wydzierżawienie, wynajęcie, oddanie w użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych zakładu może nastąpić wyłącznie na zasadach określonych niniejszą uchwałą.

2. Zbycie aktywów trwałych wymaga każdorazowo opinii rady społecznej

§3. 1. Nieruchomości będące własnością Powiatu Bartoszyckiego oddane nieodpłatnie w użytkowanie nie mogą być zbywane przez zakład.

2. Zbycie nieruchomości będącej własnością zakładu, bez względu na jej wartość wymaga każdorazowo uzyskania zgody Rady Powiatu, wyrażonej w formie uchwały na wniosek Dyrektora zakładu.

3. Wniosek o którym mowa w ust. 2 powinien zawierać:

- 1) uzasadnienie,
- 2) opis proponowanej formy zbycia aktywów trwałych,
- 3) przewidywany efekt ekonomiczny zbycia,
- 4) opinię rady społecznej.

§4.1 Decyzja o wydzierżawieniu lub wynajęciu nieruchomości na okres do 5 lat wymaga zgody Zarządu Powiatu wyrażonej w formie uchwały podjętej na wniosek Dyrektora zakładu.

2. Decyzja o wydzierżawieniu lub wynajęciu nieruchomości na okres powyżej 5 lat wymaga zgody Rady Powiatu Bartoszyckiego wyrażonej w formie uchwały podjętej na wniosek Dyrektora zakładu.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 i 2 powinien zawierać:

- 1) uzasadnienie,
- 2) opis poprawnej formy dzierżawy lub najmu,
- 3) przewidywany efekt ekonomiczny,

§5. 1. Mienie ruchome zakładu o wartości do 50.000 zł może być zbywane wyłącznie za zgodą Zarządu Powiatu wyrażonej w formie uchwały pojętej na wniosek Dyrektora zakładu.

2. Mienie ruchome zakładu, którego wartość przekracza 50.000 zł może być zbywane za zgodą Rady Powiatu wyrażonej w formie uchwały podjętej na wniosek Dyrektora zakładu.

3. Dopuszcza się zbycie bez przetargu mienia ruchomego o wartości do 1.000 zł określonej w oparciu o ewidencję księgową zakładu.

4. Wniosek powinien zawierać:

- 1) uzasadnienie,
- 2) opis proponowanej formy zbycia,
- 3) przewidywany efekt ekonomiczny,
- 4) w przypadku zbycia – opinię rady społecznej,

§ 6. Dyrektor zakładu odstępuje od przetargu na zasadach określonych w niniejszym paragrafie:

- 1) jeżeli oddanie w najem lub dzierżawę nieruchomości następuje na rzecz podmiotu wylanianego zgodnie z art. 26 ustawy o działalności leczniczej w związku ze świadczeniem usług zdrowotnych,
- 2) w przypadku realizacji świadczeń poza medycznych w niezbędnym zakresie związanych z realizacją statutowych działań szpitala,
- 3) gdy w prowadzonych kolejno co najmniej dwóch przetargach nie wpłynie żadna oferta lub wszystkie oferty zostaną odrzucone,
- 4) gdy najem lub dzierżawa dotyczy powierzchni poniżej 15 m².

§ 7. 1. Zbycie, wydzierżawienie lub wynajęcie aktywów trwałych nie może prowadzić do ograniczenia dostępności do świadczeń zdrowotnych udzielonych przez zakład.

2. Środki uzyskane z tytułu zbycia, wydzierżawienia, wynajęcia oraz używania aktywów trwałych mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań statutowych, inwestycje lub remonty.

3. Zakazuje się najmu oraz dzierżawy podmiotom świadczącym usługi mające charakter komercyjny w stosunku do świadczeń zdrowotnych udzielanych przez zakład.

§ 8. 1. Zbycie, oddanie w dzierżawę, użytkowanie lub użyczenie aktywów trwałych następuje w drodze przetargu, którego warunki i formy określa Dyrektor zakładu.

2. Dyrektor zakładu ustala regulamin przetargu oraz minimalne stawki za 1 m² wynajmowanej lub wydzierżawionej powierzchni.

§ 9. Traci moc uchwała XXXVIII/214/2013 z dnia 20 grudnia 2013 r.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.



PRZEWODNICZĄCY RADY

Władysław Bogdanowicz